

MEMORIE VAN TOELICHTING.

ONTWERP VAN DECREET BETREFFENDE DE CENTRA VOOR LEERLINGENBEGELEIDING.

Inleiding

Het decreet waarvan het ontwerp voorligt, concretiseert een aantal krachtlijnen uit het regeerprogramma. In het hoofdstuk "De kwaliteit van leven en de samenleving" van dit programma wordt het volgende in het vooruitzicht gesteld :

"In het kader van de evolutie naar meer autonome en meer verantwoordelijke scholen, is het noodzakelijk de prioriteiten van de PMS-centra vast te leggen. Enkele accenten zijn :

- *In de school, die de eerste verantwoordelijkheid heeft over de eerstelijnszorg, moet de rol van de PMS-centra voor tweedelijnszorg worden ingevuld en is er nood aan taakafbakening ten aanzien van en in samenwerking met het welzijnswerk en het schoolopbouwwerk.*
- *Integratie van het medisch schooltoezicht in de PMS-centra voor de gesubsidieerde sector.*
- *Garanties inbouwen voor een meer onafhankelijke en meer objectieve oriëntering van leerlingen."*

Ter verduidelijking wordt de aandacht erop gevestigd dat met tweedelijnszorg bedoeld wordt dat de psychosociaal-medisch-sociale centra - afgekort : PMS-centra - subsidiair werken ten opzichte van de scholen. Het begrip mag zeker niet verward worden met de betekenis die eraan gegeven wordt in de sector gezondheidszorg, waar tweedelijnszorg staat voor specialistische hulpverlening.

Het decreet concretiseert tevens een aantal elementen uit het hoofdstuk "De Kwaliteit van het Vlaamse Bestuur" van het regeerprogramma :

"De Vlaamse overheid zal verder bouwen aan een efficiënte, doeltreffende en klantvriendelijke overheidsinfrastructuur die zich toespitst op haar kerntaken en die in staat is soepel in te spelen op een steeds veranderende omgeving."

.Deze intentieverklaringen van de Vlaamse regering werden verder uitgewerkt en verdiept in het Strategisch Plan, meer bepaald in de sporen Lerend Vlaanderen en Zorgzaam Vlaanderen. Lerend Vlaanderen heeft als opdracht te "zorgen voor kwaliteitsvol onderwijs, opleiding en vormingen".

Deze opdrachtverklaring wordt onder meer vertaald in volgende strategische doelstellingen :

1. grotere autonomie en verantwoordelijkheid voor de onderwijsinstellingen en de centra voor opleiding en vorming;
2. zorgverbreiding in onderwijs, opleiding en vorming;
3. garanderen van een kwaliteitsvol en betaalbaar onderwijs-, opleidings- en vormingsaanbod.

Zorgzaam Vlaanderen heeft als opdrachtverklaring :

"Een beleid voeren dat erop gericht is aan iedereen in Vlaanderen de basisvoorwaarden voor een maatschappelijk aanvaardbare kwaliteit van leven te garanderen, inbegrepen een optimaal gezondheidsniveau en een volwaardige participatie aan de maatschappelijke diensten en goederen."

Deze opdrachtverklaring wordt vertaald in volgende strategische doelstellingen :

1. prioriteit geven aan het effectief bereiken van kansarmen;
 2. het klant- en oplossingsgericht werken versterken;
 3. de efficiëntie van de gesubsidieerde eenheden van de welzijns- en gezondheidssector verhogen.
- Bovengenoemde krachtlijnen vormen het kader waarbinnen de centra voor leerlingenbegeleiding gestalte krijgen. Gedurende het hele proces dat geleid heeft tot dit decreet, fungeerden de doelstellingen uit de sporen Lerend Vlaanderen, Zorgzaam Vlaanderen en Beter Besturen als leidraad.

1. Algemene situering

Zowel PMS-centra als equipes voor medisch schooltoezicht - afgekort : equipes MST - bieden antwoorden op actuele maatschappelijke vragen en individuele bekommernissen in het onderwijslandschap. Het is echter zonder meer duidelijk dat, mochten PMS-centra en equipes MST nog moeten worden uitgevonden, men ze vandaag als één dienst zou concipiëren.

Er zijn meerdere objectieve redenen waarom gekozen wordt voor de herstructurering van het medisch schooltoezicht en de PMS-begeleiding tot één nieuw, geïntegreerd werkend centrum voor leerlingenbegeleiding :

1. leerlingen, ouders, leerkrachten en scholen zijn de gebruikers van de centra. Zij zijn niet gediend van een verkaveling van de leerlingenbegeleiding in functie van de kwalificatie van de begeleiders. Het samenbrengen in één dienst kan het multi-aspectuele aanbod transparanter en samenhangender maken voor de (niet-fragmenteerbare) gebruikers. Het werken in team laat toe dat leerlingen, ouders, leerkrachten en scholen het aanbod van de centra als een coherent en klantvriendelijk geheel ervaren;

2. de doelmatigheid en doeltreffendheid van de centra wordt gebaat door de bundeling van de begrensde gemeenschapsmiddelen;
3. nauwe en planmatige samenwerking in één team voorkomt overlappende activiteiten en schept de nodige ruimte om nieuwe uitdagingen en problemen aan te pakken die het leven in onze dynamische maatschappij genereert (doelmatigheid);
4. de bijdrage van de centra wordt geconcretiseerd vanuit meerdere invalshoeken. De gewenste inbreng vanuit de verschillende invalshoeken rechtvaardigt de multidisciplinaire samenstelling van de teams, waardoor meteen hun competentie wordt opgevoerd (doeltreffendheid);
5. de hedendaagse visie op de rol van de school, die zich onder meer uitdrukt in de optie voor zorgverbreding, dwingt de school de duale ontwikkeling in onze samenleving tegen te gaan. De zorgverbreding moet zo georganiseerd worden dat uitval en uitstoot van leerlingen vermeden wordt. De centra voor leerlingenbegeleiding kunnen de school in deze opdracht ondersteunen, zodat het onderwijs een hefboomfunctie kan opnemen die leidt naar een meer solidaire samenleving.

Het debat over de finaliteit van de centra staat niet los van de evoluerende inzichten met betrekking tot organisatie, beheer en beleid, kwaliteitsstreven, doelmatigheid ...

Deze verschillende ontwikkelingslijnen laten convergeren in één beeld van een toekomstig centrum voor leerlingenbegeleiding dat een realistische meerwaarde biedt ten opzichte van de huidige équipes MST en PMS-centra, is de uitdaging van vandaag. De confrontatie tussen dit toekomstbeeld en de huidige situatie wijst de af te leggen weg aan en stimuleert om de hindernissen onderweg creatief aan te pakken.

De som van équipes MST en PMS-centra leidt tot de centra voor leerlingenbegeleiding die beter gewapend zijn om de uitdagingen van vandaag én van de volgende eeuw succesvol aan te pakken. Het is de betrachting om met dezelfde budgettaire middelen beter te doen.

2. Artikelsgewijze bespreking

Hoofdstuk I

In hoofdstuk I, dat de artikelen 1, 2, 3 en 4 bevat, zijn algemene bepalingen opgenomen.

Art. 1. Dit artikel behoeft geen commentaar.

Art. 2. In dit artikel worden een aantal termen die verder in het decreet en de memorie van toelichting gehanteerd worden, in alfabetische volgorde gedefinieerd.

De meeste van die definities vergen geen nader commentaar.

"Bestuur" (3°) wordt omschreven als : het bestuursorgaan of de bestuursorganen die t.a.v. de centra voor leerlingenbegeleiding de bestuurshandelingen verrichten overeenkomstig de door of krachtens de wet, het decreet, het bijzonder decreet of de statuten, naargelang het geval, toegewezen bevoegdheden. Deze definitie kan voor de centra van alle netten worden gebruikt en is ook flexibel hanteerbaar t.a.v. het gemeenschapsonderwijs (overgang bijzondere decreten).

Met de "ouders" (23°) worden bedoeld : de personen die het ouderlijk gezag over een leerling uitoefenen of in rechte of in feite een leerling onder hun bewaring hebben. Niet alleen de juridische ouders, maar ook de voogden of de personen die in feite een leerling onder hun bewaring hebben, zoals pleegouders, vallen onder de definitie. Aangezien bij de oprichting van de centra voor leerlingenbegeleiding rekening moet worden gehouden met de onderwijsrealiteit en dus met het bestaan van meerdere netten, dient het begrip "onderwijsnet" (22°) en "centrumnet" (6°) te worden gedefinieerd.

Als zodanig onderscheidt men bij onderwijsnet:

het gemeenschapsonderwijs, dat ingericht wordt krachtens het bijzonder decreet van - juli 1998 betreffende het gemeenschapsonderwijs en dat gefinancierd wordt door de Vlaamse gemeenschap;

het gesubsidieerd officieel onderwijs dat ingericht wordt door openbare besturen, met uitzondering van het gemeenschapsonderwijs, en dat gesubsidieerd wordt door de Vlaamse gemeenschap;

het gesubsidieerd vrij onderwijs dat ingericht wordt door natuurlijke personen of privaatrechtelijke rechtspersonen en dat gesubsidieerd wordt door de Vlaamse Gemeenschap.

Naar analogie met het begrip onderwijsnet onderscheidt men met centrumnet:

centrum van het gemeenschapsonderwijs met als inrichtende macht een scholengroep van het gemeenschapsonderwijs

gesubsidieerd officieel centrum met als inrichtende macht openbare besturen met uitzondering van de centra van het gemeenschapsonderwijs

gesubsidieerd vrij centrum ingericht door privaatrechtelijke rechtspersonen.

Het begrip "paramedisch werker" wordt in 24° gedefinieerd. Verpleegkundigen en kinesitherapeuten zijn immers niet opgenomen in de lijst van paramedische beroepen die opgesteld is in uitvoering van het KB nr. 78 van 10 november 1967 betreffende de uitoefening van de geneeskunst, de verpleegkunde, de paramedische beroepen en de geneeskundige commissies. Anderzijds bevat genoemde lijst paramedische beroepen die niet relevant zijn voor een centrum voor leerlingenbegeleiding. Daarom is het noodzakelijk uitdrukkelijk te bepalen wat voor dit decreet onder paramedisch werker begrepen wordt.

"Preferentiegroepen" (25°) verdienen een bijzondere aandacht van de centra voor leerlingenbegeleiding. Deze bijzondere aandacht zal zich o.m. uiten in een grotere schoolnabije werking. Hiertoe wordt een groter omkaderingsgewicht toegekend aan de preferentiegroepen. De schoolnabije werking impliceert dat de centra streven naar een maximale aanwezigheid in de school.

Met "regering" (26°) wordt de Vlaamse regering bedoeld. Waar in het decreet wordt verwezen naar uitvoeringsbesluiten zullen deze op gezamenlijke voordracht van de minister bevoegd voor Onderwijs en van de minister bevoegd voor het Gezondheidsbeleid, aan de regering worden voorgelegd.

De "school" (28°) wordt gedefinieerd als: een pedagogisch geheel in het onderwijs, dat onder het bestuur staat van één directeur, of een instelling of vereniging met erkende vormingsprogramma's voor het vervullen van de leerplicht. De definitie van "leerling" (19°) sluit daar uiteraard bij aan, waar zij stelt dat het gaat om de leerling in het onderwijs en de leerplichtige deelnemer aan de erkende vormingen, zoals bepaald door de Vlaamse regering.

Het "schoolpersoneel" (30°) is het personeel dat in welke hoedanigheid ook in dienstverband behoort tot een school.

Art. 3. Dit artikel bakt het toepassingsgebied van de centra voor leerlingenbegeleiding af.

De doelgroep voor de CLB's omvat de erkende scholen voor basis – en secundair onderwijs in al hun vormen en tevens de erkende vormingen in het kader van het vervullen van de leerplicht.

Ten aanzien van deze doelgroepen handelt het centrum voor leerlingenbegeleiding multidisciplinair. Instellingen voor volwassenenonderwijs of hoger onderwijs of niet-erkende scholen behoren niet tot het toepassingsgebied. Dit sluit niet uit dat de centra voor leerlingenbegeleiding met deze instellingen conform artikel 27 contracten worden gesloten tegen vergoeding.

Individuele informatieve en begeleidingsvragen van leerlingen uit deze instellingen of derden blijven mogelijk overeenkomstig artikel 18.

De centra vervullen een bijzondere rol binnen de wettelijke opdracht van de overheid inzake leerplichtcontrole. Bovendien kunnen via dit artikel de centra aangesproken worden voor de begeleiding van niet-ingeschreven jongeren.

Art. 4. Binnen het toepassingsgebied dat in artikel 3 beschreven staat, en subsidiair ten overstaan van ouders en school, begeleiden de centra de leerlingen vanuit preventief, remediërend of educatief oogpunt.

Hoofdstuk II

Hoofdstuk II beschrijft de algemene opdrachtverklaring van alle centra voor leerlingenbegeleiding, evenals hun werkwijze.

De decretale bepaling van de opdrachtverklaring van de centra voor leerlingenbegeleiding laat de centra toe een groter gemeenschappelijk beeld op te roepen bij het brede publiek. Tevens versterkt de opdrachtverklaring de identiteit van de centra.

De opdrachtverklaring verduidelijkt dat de centra voor leerlingenbegeleiding onder meer geschraagd worden door volgende principes:

- de leerling staat centraal. Het centrum streeft naar de zelfrealisatie van de leerling met respect voor diens eigenheid;
- de centra werken vraaggestuurd. Enkel de medische consulten en de maatregelen bij besmettelijke ziekten zijn echter verplicht evenals de begeleiding van de centra in het kader van de wettelijke opdracht van de overheid inzake leerplichtcontrole;
- de centra zijn subsidiair ten opzichte van de school en de ouders; school en ouders zijn in eerste instantie verantwoordelijk voor het welbevinden en de gezondheid van de leerling.
- de centra leggen de klemtoon op hun preventieve opdracht.

De teams werken multidisciplinair; er is een aangepaste begeleiding voor groepen die in hun ontwikkeling of in hun leerproces bedreigd worden. Dit impliceert onder meer dat de centra voor die groepen meer aanwezig zijn in de school.

Deze essentiële begrippen vormen de context waarbinnen de centra voor leerlingenbegeleiding werken.

Daarbij is er een gedeelde verantwoordelijkheid tussen school en centrum. De grens waar de verantwoordelijkheid van de school ophoudt en die van het centrum begint, is dynamisch en afhankelijk van de plaatselijke situatie. De ideale situatie zal worden benaderd als aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- de verantwoordelijkheid van de school is deze van het ganse schoolteam met de directeur als sturende kracht;
- binnen de klas is de klastitularis verantwoordelijk, ongeacht het feit of er schoolinterne of -externe ondersteuning is;
- de gedeelde verantwoordelijkheid kan leiden tot verandering inzake didactische aanpak, pedagogische aanpak, organisatie van klas of school, visie op onderwijs, evenals inzake samenwerking met ouders en ondersteunende organisaties;
- zowel de zorgverbreding als het ondersteunen van het keuzeproces in het onderwijstraject gaat voorbij de eigen schoolpoort. Er is informatie-uitwisseling en/of samenwerking met toevoerscholen en vervolgscholen;
- het centrum voor leerlingenbegeleiding heeft een toegevoegde waarde voor de school. Het is deskundig in verband met diagnose en remediëring van leer- en ontwikkelingsmoeilijkheden die buiten het kennisveld van de school liggen. Het kan deze vertalen naar een vergroting van de zorg op kind-, ouder-, klas- of schoolniveau. Het is deskundig in het ondersteunen van keuzeprocessen bij het onderwijstraject en in multidisciplinaire begeleiding. De overheid heeft de intentie om in 9-jarige cycli een breed maatschappelijk debat te organiseren. Cycli van 9 jaar geven een combinatie van realistische dynamiek én de zekerheid dat de opdrachtverklaring niet voortdurend door de toevallige mode of actualiteit in vraag wordt gesteld. Na negen jaar zullen de centra voor leerlingenbegeleiding en de scholen drie keer een beleidsplan of een beleidscontract van drie jaar hebben gesloten. Via een gesystematiseerde dialoog tussen de centra voor leerlingenbegeleiding en hun maatschappelijke omgeving wordt de opdrachtverklaring van de centra op die manier geregeld geactualiseerd. Een vruchtbare dialoog veronderstelt dat het debat gestoffeerd is met objectieve gegevens. Vandaar dat dit hoofdstuk in relatie moet gelezen worden met hoofdstukken XII en XIV van het decreet, waarin de kwaliteitscontrole en de opdrachten van de inspectie en de visitatiecommissie worden beschreven evenals een rapportering aan het Vlaams Parlement over de kwaliteit van de centra. Ten slotte spreekt het vanzelf dat bij de begeleiding van leerlingen de centra het beroepsgeheim eerbiedigen. Inbreuken op de persoonlijke levenssfeer van leerlingen worden niet getolereerd.

Art. 5. Het is uitdrukkelijk de bedoeling om een algemene missie of opdrachtverklaring te formuleren ten aanzien van de centra en uitgaande van de leerling. Vanuit deze opdrachtverklaring worden dan de strategische doelstellingen geformuleerd die verder (kunnen) worden geoperationaliseerd. Centraal in de opdracht van de centra staat het welbevinden van de leerling. Het duurzame aspect van dat welbevinden wordt hierbij beklemtoond. Het is niet voldoende dat de leerling zich hic et nunc goed voelt. Ook later moet dat welbevinden kunnen gerealiseerd worden. Daarvoor is het noodzakelijk dat de centra zich voor de begeleiding van leerlingen richt tot vier verschillende domeinen. De centra handelen binnen deze domeinen multidisciplinair.

Art. 6. De maatschappelijke opdracht, zoals in artikel 3 verwoord, houdt in dat, alhoewel een centrum voor leerlingenbegeleiding leerlingen, ouders, de school en de maatschappij als klanten heeft, het belang van het kind dominant centraal staat. De centra moeten voldoende onafhankelijk zijn om deze verantwoordelijkheid te kunnen opnemen.

Zoals hoger reeds gesteld, werken de centra vraaggestuurd. Dit houdt in dat een gerichte en bewuste actie met een leerling slechts kan na instemming van de leerling, de ouders of de school. Een uitzondering hierop vormt de verplichte begeleiding (zie ook artikel 9, §2).

Vraagsturing impliceert echter niet dat het centrum enkel kan ingaan op individuele en expliciete vragen van leerlingen, ouders en scholen. Het centrum kan evenzeer acties voorstellen.

De school en de ouders zijn in eerste instantie verantwoordelijk voor de opvang en de begeleiding van de leerlingen. De zorg voor het welbevinden van haar leerlingen kunnen ze niet uitbesteden aan derden. De school en de ouders kunnen derhalve niet worden gederesponsabiliseerd. Zij dragen verantwoordelijkheid voor het onderwijs, het leren en het studeren, de studiebegeleiding en -oriëntering, de preventieve gezondheidszorg, de vorming van sociale vaardigheden, enz. Om één en ander op een kwalitatief hoogstaand niveau te kunnen waarmaken, kunnen de school en de ouders een beroep doen op de deskundige ondersteuning van een centrum voor leerlingenbegeleiding. Daarom past het hier te spreken van een gezamenlijke verantwoordelijkheid.

De bijdrage van de centra voor leerlingenbegeleiding op het vlak van het welbevinden van leerlingen wordt geconcretiseerd vanuit meerdere invalshoeken : de somatische, de psychologische, de pedagogische en de sociale invalshoek. Die inbreng vanuit verschillende invalshoeken rechtvaardigt de multidisciplinaire samenstelling en werking van de centra voor leerlingenbegeleiding, waardoor meteen hun competentie wordt opgevoerd. Het werken als multidisciplinair team zal er ongetwijfeld toe bijdragen dat leerlingen, ouders, leerkrachten en scholen het aanbod van de centra als een coherent en klantvriendelijk geheel zullen ervaren.

De verschillende disciplines zijn: de medische, de psycho-pedagogische, de verpleegkundige en de sociale. Tussen die disciplines bestaat er gelijkwaardigheid en is er geen sprake van enige hiërarchie. De centra voor leerlingenbegeleiding werken discreet en raadgevend, en gratis voor de doelgroep bedoeld in artikel 3 en 4.

Voor diegenen die er een reële behoefte aan hebben, wordt een gerichte doorverwijzing als dusdanig voorgesteld. Om deze doorverwijzing transparant en effectief te organiseren kunnen centra samenwerkingsprotocollen sluiten met diensten, organisaties of verenigingen, zoals vertrouwensartsen -centra, centra voor de remediëring van leermoeilijkheden of het lokaal gezondheidsoverleg en organisatie (de LOGO'S). Verder dienen centra bijzondere aandacht te besteden aan de leerlingen die bedreigd worden in hun ontwikkeling of leerproces.

Ten slotte mag van de medewerkers van een centrum verwacht worden dat zij zich strikt houden aan de beroepsdeontologie.

Een bijzondere situatie geldt voor de deeltijdse CLB-medewerkers, die naast hun opdracht in het centrum een deeltijdse opdracht hebben in een school of in een externe dienst waarmee het centrum samenwerkt. Ook over de aanwezigheid van CLB-medewerkers in bestuursorganen of medezeggenschapsorganen van scholen, andere (verwante) diensten, ... zullen concrete en duidelijke afspraken moeten worden gemaakt. Via een expliciete deontologische code moeten mogelijke interferenties ten allen prijze worden vermeden.

Art. 7. Het centrum heeft een informatieplicht ten overstaan van leerlingen en ouders. Daarom moet een centrum bij een eerste inschrijving van de leerling in een school zijn werking bekend maken en informatie geven over rechten en plichten van ouders en leerlingen. Dit betekent dat ouders en leerlingen ook geïnformeerd worden over de mogelijkheid om niet in te gaan op een begeleidingsaanbod.

Art. 8. Het centrum maakt met iedere school een aantal afspraken. Deze afspraken worden opgenomen in een beleidsplan of beleidscontract. De inhoud van zo'n beleidsplan of -contract wordt beschreven in hoofdstuk V, afdeling 2.

Art. 9. De begeleiding is vraaggestuurd. De vraag kan komen van de leerling, de ouders of de school. Als de vraag van de school komt, kan de begeleiding slechts verder gezet worden na een eerste contactname, met de instemming van de leerling en/of de ouders. Dit impliceert niet dat het centrum zich passief moet opstellen. Het kan zelf acties voorstellen of hieromtrent sensibiliseren bij leerlingen, ouders of school.

Het is evenwel zo dat bij de vraaggestuurde werking en begeleiding uiteindelijk de leerling en/of de ouder moet instemmen. Dit houdt in dat leerlingen slechts kunnen worden onderzocht of getest na hun toestemming of na hun vraag. Zonder afbreuk te doen aan de vrijheid van methode van de centra kan de regering, in functie van de strategische doelstellingen, de centra echter wel verplichten om bepaalde vormen van begeleiding expliciet aan de school aan te bieden. Dit wordt het verzekerd aanbod genoemd. Tot dit verzekerd aanbod behoren minimaal de bijzondere consulten, zoals gedefinieerd in artikel 2, 4°. De school is evenwel niet verplicht om dit aanbod te aanvaarden.

Het niet ingaan op een verzekerd aanbod wordt dan in het beleidscontract of -plan genotuleerd.

Een voorbeeld van een verzekerd aanbod zou kunnen zijn: het geven van informatie aan leerlingen van het tweede jaar secundair onderwijs over de verdere studiekeuze en aansluiting op de arbeidsmarkt. De school kan evenwel beslissen om zelf deze verantwoordelijkheid op te nemen. Wat zeker behoort tot het verzekerd aanbod zijn de bijzondere consulten. Ook hier is de school niet verplicht het aanbod te aanvaarden.

Een uitzondering op de vraaggestuurde werking is het verplichte karakter van het algemene en gerichte consult en de profylactische maatregelen. Ook de begeleiding in het kader van de wettelijke opdracht van de overheid inzake leerplichtcontrole is verplicht. Wat dit betreft is begeleiding van het centrum verplicht, d.w.z. dat leerlingen, ouders en schoolpersoneel ertoe gehouden zijn om hieraan hun medewerking te verlenen.

Het voorwerp van de verplichte begeleiding wordt nauwkeurig door de Vlaamse regering bepaald en mag de multidisciplinaire werking van het centrum niet in het gedrang brengen. Dit impliceert dat het huidige aantal consulten gericht zullen georganiseerd worden, waardoor het aantal algemene consulten zal dalen.

Art. 10. In het kader van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer is het belangrijk dat er een transparante regeling komt betreffende het leerlingendossier. Om te vermijden dat er binnen een centrum voor leerlingenbegeleiding over een leerling verschillende, eventueel disciplinegebonden, dossiers circuleren, wordt in dit artikel vastgelegd dat per leerling slechts één dossier kan worden bijgehouden. Dit dossier is per definitie multidisciplinair en bevat enkel de voor de begeleiding relevante gegevens. Het centrum moet zich zo organiseren dat de medewerkers van het centrum ook in functie van de vraaggestuurde werking er toegang tot hebben. Omdat de visie rond de bescherming van de persoonlijke levenssfeer dynamische ontwikkelingen kent, zal de Vlaamse regering de regels betreffende de samenstelling, het bijhouden en de vernietiging van het

leerlingdossier bepalen. Ook de procedure van raadpleging en de overdracht van dossiers zal door de Vlaamse regering worden geregeld

Niet alleen zal men hier rekening moeten houden met de geldende regels betreffende het beroepsgeheim, maar bovendien is het aannemelijk dat een grotere toegankelijkheid voor de betrokken leerling en/of ouders tot het dossier zal leiden tot een meer expliciete deontologie.

Zo zal moeten onderzocht worden wat min of meer objectieve gegevens zijn, wat persoonlijke meningen van medewerkers zijn en wat wel of niet thuis hoort in een dossier.

In de marge hiervan zal ook nagegaan moeten worden welke gegevens met de betrokken school kunnen worden uitgewisseld en onder welke expliciete voorwaarden.

Art. 11. Alle personeelsleden, al of niet in actieve dienst, van een centrum voor leerlingenbegeleiding zijn gehouden tot het beroepsgeheim, gelet op het vertrouwelijke karakter van de gegevens waarmee dat personeel omgaat. Weliswaar kan dit niet leiden tot het onmogelijk maken van multidisciplinaire begeleiding. Het niet naleven van het beroepsgeheim door voornoemde personen kan ondermeer aanleiding geven tot de toepassing van artikel 458 van het Strafwetboek.

Een belangrijke pijler van de centra is de multidisciplinariteit. Ieder personeelslid moet bijdragen tot een geïntegreerde, multidisciplinaire werking. De verantwoordelijkheid hiervoor berust bij ieder individueel personeelslid.

Art. 12. Vragen van ouders, leerlingen of de school die betrekking hebben op het begeleidingsaanbod zoals bepaald in artikel 18 kunnen niet onbehandeld blijven. Dit betekent niet dat iedere vraag zal resulteren in een uitvoerig actieplan. Afhankelijk van het soort vraag kan een gepaste doorverwijzing volstaan.

Art. 13. Het centrum staat niet in voor een allesomvattende begeleiding. Het domein is afgebakend. Dit wil zeggen dat het centrum in een aantal gevallen zal samenwerken met andere organisaties die actief zijn op het vlak van preventie (bv. schoolopbouwwerk). In andere gevallen zullen leerlingen of ouders worden doorverwezen (bv. centra voor geestelijke gezondheid).

In beide gevallen kunnen samenwerkingsprotocollen gesloten worden, waarin afspraken over bv. opvolging, feedback... zijn opgenomen. Deze samenwerkingsprotocollen kunnen bijdragen tot een verhoogde kwaliteit van dienstverlening en gaan altijd uit van de vraaggestuurde aanpak van het centrum.

Art. 14. Dit artikel legt de sluitingsperiodes en - dagen vast. Op alle andere dagen zijn de centra geopend. Ook tijdens de kerstvakantie en tijdens de paasvakantie zullen de centra telkens twee dagen geopend zijn. Binnen de bevoegde overlegstructuren wordt jaarlijks onderhandeld om de data van de openingsdagen vast te leggen. Gelijke openingsdagen voor alle centra creëren duidelijkheid voor alle ouders en leerlingen en bevorderen hierdoor de toegankelijkheid van de centra.

Hoofdstuk III

Hoofdstuk III bevat de strategische doelstellingen van de centra voor leerlingenbegeleiding.

De strategische doelstellingen bakenen de kernopdrachten af van de centra. Het gaat om algemene beleidsdoelstellingen. Deze strategische doelstellingen kunnen worden gespecificeerd en geconcretiseerd in operationele doelstellingen. Het onderscheid tussen een strategische en een operationele doelstelling ligt in de graad van operationalisering. Terwijl de strategische doelstelling in algemene termen is geformuleerd, en in grote lijnen aangeeft wat men wil bereiken, geven de operationele doelstellingen de concrete en meetbare uitwerking van de strategische doelstelling weer. De operationele doelstelling bevat idealiter de specificatie van een meetbare grootheid (een effectindicator), waardoor de realisatie van (een deelaspect van) de strategische doelstelling gekwantificeerd kan worden. Bovendien geeft de operationele doelstelling in de mate van het mogelijke een effectnorm aan (die bereikt moet worden) wil het gevoerde beleid t.a.v. die doelstelling effectief genoemd worden.

De Vlaamse regering operationaliseert in ieder geval de doelstellingen die betrekking hebben op de verplichte begeleiding. Bij de operationalisering wordt een maximale multidisciplinaire benadering nagestreefd. Het principe van een vraaggestuurde en schoolnabije werking staat hierbij centraal. Dit betekent dat in vergelijking met de vroegere situatie meer ruimte wordt gegeven aan de vraaggestuurde werking en minder aan het programmatorische aanbod.

Naast de strategische doelstellingen die gelden voor de totale populatie worden voor een aantal doelgroepen de strategische doelstellingen gespecificeerd. Dit illustreert de bijzondere aandacht die de centra voor leerlingenbegeleiding, onder meer via zorgverbreding, hebben voor maatschappelijk kwetsbare groepen. Zorgverbreding slaat niet alleen op de verhoogde aandacht van de centra voor verschillen tussen de gebruikers inzake leermogelijkheden en -aspiraties volgens begaafdheid, herkomst, leeftijd en geslacht, maar ook op de noodzaak tot het terugdringen van risicogedrag bij probleem gerelateerde groepen. Het is daarbij de bedoeling iedere leerling zo ver mogelijk te brengen in zijn/haar ontwikkeling en opvoeding, rekening houdend met de multiculturele dimensie van de samenleving.

Voorts wordt voor de centra de mogelijkheid gecreëerd om binnen het kader van hun strategische doelstellingen aanvullende opdrachten uit te voeren. Er wordt in eerste instantie gedacht aan een mogelijke samenwerking tussen centra voor leerlingenbegeleiding, hogescholen en universiteiten. Deze aanvullende opdrachten zijn niet gratis en mogen de kernopdrachten van de centra niet in het gedrang brengen.

Art. 15. Dit artikel behoeft geen commentaar.

De artikelen 17 tot en met 20 bepalen de strategische doelstellingen van de centra voor leerlingenbegeleiding ten aanzien van de ganse populatie van het basis- en secundair onderwijs, inclusief het deeltijds beroepssecundair onderwijs en de erkende vorming. De strategische doelstellingen zijn algemene doelstellingen, die het beleid wil bereiken. Zij worden geconcretiseerd in operationele doelstellingen, die door de Vlaamse regering kunnen worden opgelegd.

Art. 16. Dit artikel formuleert de eerste strategische doelstelling. Om de leerlingen, ouders en scholen maximaal te ondersteunen, dienen de centra voor leerlingenbegeleiding antwoorden te verstrekken op hun vragen over de structuur en de organisatie van het Vlaams onderwijs, over het volledige onderwijsaanbod, over de aansluiting naar de arbeidsmarkt, over de voorzieningen betreffende de welzijnssector en over de gezondheidsvoorzieningen. De centra kunnen vragen anticiperen of uitdiepen door aan groepen van leerlingen, aan groepen van ouders of aan scholen een aanbod te doen om op een gestructureerde wijze preventief en tijdig informatie te verspreiden.

Art. 17. Ten einde de slaagkansen van de leerlingen te verhogen en het risicogedrag te verminderen of te voorkomen wordt een begeleidingsaanbod vooropgesteld. Dit aanbod bevat actieterreinen die gekozen worden in functie van dat welbevinden dat belangrijk is om de slaagkansen van de leerling te maximaliseren, d.w.z. zittenblijven en uitval in een school of tussen scholen tegen te gaan, evenals onafgemaakte schoolloopbanen te minimaliseren. Hiervoor kan het nodig zijn gedrag dat het risico verhoogt op deze fenomenen en dat een negatieve impact heeft op gezondheid en ontwikkeling aan te pakken. Actieterreinen kunnen o.m. betrekking hebben op: alcohol- en andere drugproblemen, begeleiding van de onderwijsloopbaan, met inbegrip van de overstap naar de arbeidsmarkt, faalangst, fysieke fitheid, bevordering van gelijke kansen, gezonde leefgewoonten, hygiëne en gezonde voeding, leermoeilijkheden, ontwikkelingsmoeilijkheden, relatiebekwaamheid en sociale vaardigheden, seksueel overdraagbare aandoeningen, spijbelen, veilig school gaan ...

Voor een deskundige begeleiding wordt verondersteld dat:

1. Minstens één en afhankelijk van de vraag meer personeelsleden signalen bij de leerling, bij de ouders en in de omgeving kunnen onderzoeken en duiden. Het uitvoeren van een participatieve risico-analyse kan hierbij een middel zijn. Bovendien moeten zij zowel ouders als leerlingen individueel kunnen advies geven om op deze gebieden vooruitgang te boeken.
2. De centra kunnen instaan voor de eerste opvang van leerlingen en ouders. Tevens moeten zij zowel een individu of een groep kunnen begeleiden, waarbij de nadruk ligt op preventie. Ook remediërende begeleiding is mogelijk. Desgewenst kunnen leerlingen doorverwezen worden naar meer gespecialiseerde diensten, verenigingen of organisaties zodat een verder uitgediepte begeleiding mogelijk wordt. Er zijn immers grenzen aan de mogelijkheden van de centra voor leerlingenbegeleiding.
3. De centra hun werking ook richten op de school.

Art. 18. Het bevorderen, bewaken en behouden van gezondheid, groei en ontwikkeling is een strategische doelstelling van het centrum. Hiervoor neemt het centrum een aantal initiatieven:

De centra voor leerlingenbegeleiding dienen bij de leerlingen systematisch en vroegtijdig stoornissen op te sporen op het vlak van gezondheid, groei en ontwikkeling. Door vroegtijdige detectie via algemene, bijzondere of gerichte consulten en verwijzingen willen de centra onder meer vermijdbare letsels voorkomen. Het laat de ouders of de leerlingen toe om stoornissen tijdig te behandelen. Het opsporen van stoornissen draagt ook bij tot de organisatie van aangepast onderwijs in functie van de afwijking. De bevindingen van een consult kunnen ook aanleiding geven tot een multidisciplinaire actie.

De Vlaamse regering zal deze doelstelling verder operationaliseren (artikel 26, §1). Het opsporen van karakteriële of verstandelijke afwijkingen zal hierbij niet op een collectieve of periodieke wijze georganiseerd worden.

Door toezicht te houden op de vaccinatiestatus van alle leerlingen zullen de centra het ontstaan van sommige besmettelijke ziekten helpen voorkomen. Toezicht is niet beperkt tot het louter verwijzen van leerlingen met een onvolledige vaccinatiestatus. Centra zullen ook zelf vaccins kunnen zetten, op voorwaarde dat de ouders, of desgevallend de leerling hiermee instemmen. De regering legt het vaccinatieschema vast in functie van de meest recente wetenschappelijke inzichten. De regering kan ook andere maatregelen nemen om het ontstaan van besmettelijke ziekte tegen te gaan.

De centra voor leerlingenbegeleiding dienen de nodige profylactische maatregelen te nemen ten aanzien van de leerlingen en het schoolpersoneel om het verspreiden van bepaalde besmettelijke ziekten en bepaalde aandoeningen tegen te gaan. De lijst van die besmettelijke ziekten en aandoeningen en de modaliteiten van de te nemen maatregelen zullen worden vastgesteld door de Vlaamse regering.

Art. 19. De centra vervullen een bijzondere rol binnen de wettelijke verplichtingen van de overheid inzake leerplichtcontrole. Via het decreet betreffende het onderwijs VII heeft de regering de bevoegdheid om de controle op de inschrijvingen van leerplichtigen en niet-leerplichtigen en de controle op het geregeld schoolbezoek van leerplichtigen te regelen. De controleprocedure inzake inschrijvingen werkt met het rijksregisternummer.

Het vastleggen van de gevallen waarin afwezig zijn voor een leerling gewettigd is, is aan de regering toegewezen. Via onderwijsdecreet VII, werd aan de overheid de bevoegdheid gegeven om voor een periode van twee jaar (via onderwijsdecreet IX verlengd tot en met het schooljaar 1998-1999) nieuwe denkpijlers voor de aanpak van de controle op de leerplicht, controle op de inschrijvingen, controle op het geregeld schoolbezoek, enz. uit te testen vooraleer daar een regelgeving voor uit te werken. Op basis van de voorlopige resultaten van dit project, blijkt dat de rol van de PMS-centra (CLB's) bij de begeleiding van leerlingen met leerplichtproblemen essentieel is. Vandaar dat nu wordt ingeschreven dat het CLB uitdrukkelijk bevoegd is voor leerlingen die op geen enkele wijze voldoen aan de leerplicht. Ook andere bepalingen in dit decreet verwijzen hiernaar (artikelen 30 en 32).

Het is niet de bedoeling dat het CLB structureel leerplichtigen begeleidt die op een andere wijze dan via het volgen van erkend onderwijs, voldoen aan de leerplicht (huisonderwijs). Het is evenwel niet uitgesloten dat dergelijke leerplichtigen een beroep doen op het CLB (artikel 18, § 3 over vrije consultants en artikel 27 m.b.t. aanvullende opdrachten).

Art. 20. Een expliciete strategische doelstelling van de centra is het verzamelen van gegevens. Een systematische en continue meting van sets van relevante gegevens bij de leerlingen is onontbeerlijk voor beleidsvoorbereiding en -evaluatie. Het instrumentarium dat reeds ontwikkeld is in het medisch schooltoezicht zal bij de verdere uitwerking als basis fungeren. De centra zullen jaarlijks verslag uitbrengen over somatische, sociale, psychologische, pedagogische factoren. De regering bepaalt vorm en inhoud van deze verslaggeving, rekening houdend met de wet op de privacy. De verwerking van de gegevens gebeurt deels op het departement onderwijs en deels op het departement welzijn, volksgezondheid en cultuur. De rapportering van de centra moet de overheid toelaten beleidsopties te formuleren.

Er wordt gestreefd naar een optimale tijdsinvestering voor registratie zodat dit niet ten koste gaat van het veldwerk. Ook zal de uitbreiding van een registratiesysteem geleidelijk moeten gebeuren.

Art. 21. Indien de Vlaamse regering hen dit oplegt, dienen de centra tweejaarlijks mee te werken aan één onderzoeksopdracht. Het is onmiskenbaar zo dat in het verleden zowel PMS-centra als équipes MST belangrijke informatie bezaten, die echter te weinig of niet op expliciete wijze werd aangeboord, gesystemiseerd, en geanalyseerd en waaraan dus nauwelijks conclusies werden verbonden. Lang voor het OESO-rapport melding maakte van het probleem van zittenblijven - in werkelijkheid ging het om de vergelijking van de theoretische leeftijd bij een schoolloopbaan met de reële leeftijd - hadden individuele PMS-centra daaromtrent reeds beperkt maar niettemin belangrijk onderzoek verricht.

Ook in de toekomst kunnen de centra voor leerlingenbegeleiding bijdragen tot o.a. de studie van schoolloopbanen, zeker nu de informatica dit toegankelijker maakt.

Dit artikel erkent de mogelijkheid van de centra om vanuit de gegevens waarover zij beschikken, belangrijke beleidsinformatie te verstrekken. Dit artikel onderscheidt zich van artikel 21 waarin beschreven staat wat op een continue wijze aan indicatoren moet verzameld worden. Het betreft hier een korter onderzoeksproject. Voor dit onderzoek zal de Vlaamse regering de operationele doelstellingen, de methode, de middelen en de tijdsplanning bepalen. Dit houdt ook in dat gekozen kan worden voor een representatieve steekproef zodat niet noodzakelijkerwijs alle centra betrokken worden. Het is evident dat bij een concreet onderzoek overleg met de sector noodzakelijk is.

Art. 22. De in hun ontwikkeling bedreigde leerlingen vormen een prioritaire doelgroep. Met deze leerlingen wordt intensiever gewerkt.

Art. 23. De centra hebben ten aanzien van de betrokken populatie tot doel de zorgbreedte van de school te vergroten, zodat er minder leerlingen uitvallen in de school. Het vergroten van de zorgbreedte van de school is tweesporig. Enerzijds moeten de centra participeren in het ontwikkelen van een visie van de school op zorgverbreding en het verruimen van inzichten en vaardigheden. Anderzijds moeten de centra diagnoses kunnen maken van leer- en ontwikkelingsmoeilijkheden en deze diagnoses kunnen omzetten in adviezen, acties of doorverwijzingen.

Art. 24. In dit artikel wordt het vergroten van de zorgbreedte als strategische doelstelling geëxpliciteerd naar specifieke doelgroepen. Om het onderwijsproces zo effectief mogelijk te laten verlopen in het buitengewoon onderwijs wordt maximaal rekening met de handicap(s) van de betrokken leerlingen. Dit kan door bij te dragen zowel tot het ontwikkelen van een visie van de school als tot het verhogen van de deskundigheid van de school. Bovendien zullen de centra een eigen bijdrage leveren bij het opstellen van het individueel handelingsplan van de leerling door diagnoses van leer- en ontwikkelingsmoeilijkheden en door de psychosociale en medische begeleiding van leerlingen en/of ouders. De centra moeten bovendien bijdragen tot de integratie van de school voor buitengewoon onderwijs in het totale onderwijslandschap en tot de begeleiding van de terugkeer van de leerling naar het gewone onderwijs. In het kleuteronderwijs en bij de aanvang van de lagere school wordt intensief gewerkt rond leer- en ontwikkelingsmoeilijkheden, in het kader van het bereiken van ontwikkelingsdoelen en eindtermen. Centra moeten diagnoses kunnen maken van leer- en ontwikkelingsmoeilijkheden en deze diagnoses kunnen omzetten in adviezen, acties of doorverwijzingen. Daarbij bewaken de centra ook de kwaliteit van de doorverwijzing naar het buitengewoon onderwijs. Bij de overgang van de eerste graad secundair onderwijs naar de tweede graad dienen de centra voor leerlingenbegeleiding ouders en leerlingen, die bij de keuzeprocessen voor het ontwikkelen van een onderwijsloopbaantraject ondersteuning vragen, te helpen. Zij verlenen leerlingen en ouders bijstand om hun keuze te verruimen en te onderbouwen ten einde zo de kans op succesbeleving te verhogen. De centra kunnen vragen ontwerpen of uitdiepen door aan de scholen een aanbod te doen om samen, onder een gedeelde verantwoordelijkheid, het kunnen kiezen van leerlingen te verruimen, uit te diepen en te onderbouwen. Ook de overgang van het secundair onderwijs naar het hoger onderwijs verdient een bijzondere aandacht. In het technisch-, kunst-, beroeps-, buitengewoon secundair, deeltijds beroepssecundair onderwijs en de erkende vormingen wordt prioritair aandacht besteed aan veiligheid en hygiëne. Hierbij wordt ernaar gestreefd het verblijf op de school zo veilig mogelijk te maken voor de leerling. Voor het eerste leerjaar B, het tweede beroepsvoorbereidend leerjaar, het beroepsonderwijs, het deeltijds beroepssecundair onderwijs en de erkende vormingen wordt vooral aandacht besteed aan de doorstroming, het risicogedrag en een zinvolle beleving van de school. Via vraaggestuurde actie moeten de centra psychosociale en medische problemen bij leerlingen kunnen detecteren en gepaste acties kunnen ondernemen.

Art. 25. De regering concretiseert de strategische doelstellingen die omschreven zijn in de artikels 19 en 20. De centra zullen dit in de meeste gevallen zelf moeten doen voor de andere strategische doelstellingen. Het is immers niet de bedoeling dat de overheid voor de overige strategische doelstellingen systematisch overgaat tot het definiëren van operationele doelstellingen. Alleen als bepaalde begeleidingsaspecten voor bepaalde doelgroepen dit vereisen, zal de regering hieraan uitvoering kunnen geven. Zij zal hier evenwel steeds omzichtig en selectief moeten omspringen.

Art. 26. Dit artikel heeft betrekking op aanvullende opdrachten die de centra voor leerlingenbegeleiding eventueel op zich kunnen nemen. Daarin wordt bepaald dat de centra tegen vergoeding opdrachten kunnen aanvaarden van personen of instellingen, andere dan scholen, leerlingen of ouders. Deze bijkomende opdrachten moeten zich situeren binnen de gebieden die in de strategische doelstellingen werden omschreven. Hierbij wordt in eerste instantie gedacht aan een mogelijke samenwerking tussen centra voor leerlingenbegeleiding, hogescholen en universiteiten. De aanvullende opdrachten mogen er in geen geval toe leiden dat de decretaal opgelegde opdrachtverklaring en doelstellingen in mindere mate worden verwezenlijkt of zelfs worden verwaarloosd. Om die reden zal de inspectie van de centra, toezicht uitoefenen op het aannemen van aanvullende opdrachten door de centra.

Hoofdstuk IV

Hoofdstuk IV regelt de relatie tussen de centra voor leerlingenbegeleiding en de leerlingen en hun ouders. Er wordt ter zake nadrukkelijk gewezen op de naleving van de rechten van het kind, zoals opgesomd in het UNO-verdrag van 20 november 1989.

Belangrijk is dat het decreet uitdrukkelijk stelt dat de verantwoordelijkheid van een centrum tegenover een leerling niet ophoudt aan de schoolpoort. M.a.w. een leerling die een school verlaat (moet verlaten), wordt verder door het centrum begeleid tot hij/zij terecht kan in een andere school.

Begeleiding in het kader van leerplichtproblemen is verplicht evenals de algemene en gerichte consulten (zie artikel 9, §2).

Leerlingen en ouders hebben wel het recht het consult te laten uitvoeren door een andere CLB-arts of door een arts naar keuze, indien aan een aantal voorwaarden wordt voldaan. Bijkomende kosten zijn in dat geval voor de betrokken leerling of zijn ouders.

Art. 27. Dit artikel bevat een expliciete verwijzing naar het Verdrag inzake de Rechten van het Kind. Stricto sensu is dergelijke verwijzing niet noodzakelijk. Dit verdrag is hoe dan ook van toepassing. Door deze verwijzing wordt dit evenwel extra benadrukt.

Art. 28. De begeleiding is in principe vraaggestuurd. Dit betekent ook dat zelfs indien de school een vraag om begeleiding formuleert, de individuele leerling vanaf 14 jaar of de ouders in het andere geval ten minste akkoord moeten gaan met de begeleiding. Om de instemming van betrokken leerling of zijn ouders te verkrijgen voert het centrum een aantal sensibiliserende gesprekken. Als een leerling ingaat op het begeleidingsaanbod, kan dit aanvaard worden als een impliciete instemming.

In toepassing van de wet van 29 juni 1983 betreffende de leerplicht is de instemming van de betrokken leerling of ouder echter niet vereist wanneer het gaat om begeleiding in het kader van leerplichtproblemen.

Art. 29. Indien een leerling de school verlaat, dan heeft hij recht op de verdere begeleiding van het centrum voor leerlingenbegeleiding dat te zijnen/haren aanzien bevoegd was, tot hij/zij in een nieuwe school is ingeschreven. Zodra hij ingeschreven is, neemt het centrum waarmee de school een beleidsplan/beleidscontract heeft, de begeleidingsopdracht op zich.

Ook indien een leerling voor een bepaalde periode niet ingeschreven is, bv omdat hij door een beslissing van de jeugrechtbank geplaatst wordt in een gesloten instelling, is het belangrijk dat die leerling verder kan worden begeleid door het centrum met het oog op een optimale reïntegratie in de school.

Art. 30. De ouders en de leerlingen verlenen hun medewerking bij de organisatie en de uitvoering van het algemeen en gericht consult. Beide consulten zijn verplicht (artikel 9, §2). Omwille van de standaardisatie en continuïteit in de begeleiding geeft de Vlaamse overheid er de voorkeur aan dat de schoolarts van het centrum die consulten (onderzoeken) uitvoert. De overheid wil echter ook tegemoet komen aan mogelijke bezwaren van ouders tegen het uitvoeren van die consulten door of onder toezicht van een bepaalde CLB-arts. Ouders hebben daarom de mogelijkheid een andere arts te kiezen. Dit kan zowel een andere CLB-arts zijn, als een arts die niet in een CLB tewerkgesteld is.

De regering bepaalt over welk bekwaamheidsbewijs CLB-artsen moeten beschikken. Ook voor artsen die niet verbonden zijn aan een centrum en die, na verzet van de ouders of de leerlingen, een algemeen of een gericht consult bij een leerling uitvoeren, bepaalt de regering het vereist diploma. Het is vanzelfsprekend niet de bedoeling dat de Vlaamse regering hiervoor een bijzonder diploma zal creëren. De regering zal uit de bestaande lijst van diploma's voor artsen, deze diploma's aanduiden die in aanmerking komen.

Indien geopteerd wordt voor een andere arts die niet verbonden is aan het centrum voor leerlingenbegeleiding, dan vallen de kosten van het onderzoek ten laste van de betrokkenen. De regering zal de procedure bepalen waarbij ouders of leerlingen kunnen kenbaar maken, dat zij wensen gebruik te maken van de vrije keuze van arts. De regering bepaalt eveneens welke gegevens de arts desgevallend dient over te maken aan het centrum, onverminderd artikel 458 van het Strafwetboek.

Het is niet nodig te voorzien in een mogelijkheid tot verzet tegen de keuze van arts ingeval van profylactische maatregelen. Het betreft hier immers maatregelen die de verspreiding van besmettelijke ziekten moeten voorkomen. Dergelijke maatregelen bestaan uit het sluiten van de school, het ontzeggen van de toegang aan bepaalde leerlingen/leerkrachten tot de school, enz. Profylactische maatregelen houden geen "consult" an sich in en kaderen binnen een algemeen gezondheidsbeleid.

Art. 31. Ouders en leerlingen verlenen evenzeer hun medewerking bij de begeleidingsinitiatieven inzake leerplichtcontrole. Hiertegen is geen verzet mogelijk.

Hoofdstuk V

Art. 32. Bij de organisatie van algemene en gerichte consulten, bij het nemen van profylactische maatregelen en bij de begeleidingsinitiatieven van het centrum met betrekking tot de leerplichtcontrole is de school verplicht haar medewerking te verlenen. Op het niet verlenen van medewerking staan strafbepalingen (zie hoofdstuk XIII). Van zijn kant zal het centrum rekening houden met de schoolorganisatie bij het uitvoeren van de verplichte opdrachten.

Art. 33. De ouders, de leerlingen en het personeel worden geïnformeerd over de werking van de centra. Dit gebeurt door de school. Daarnaast mag het centrum, in overleg met de school, vrij informatie verspreiden over zijn werking.

Art. 34. De school kan van het centrum deskundige ondersteuning eisen in verband met het begeleidingsaanbod bepaald in artikel 18. In datzelfde artikel 18 wordt ook gedefinieerd wat onder deskundige ondersteuning verstaan wordt. Om het centrum toe te laten deze opdracht naar behoren uit te voeren, heeft het centrum toegang tot besprekingen en overleg op dat vlak in de school.

Scholen en centra concretiseren de wijze waarop zij deze wederzijdse rechten en plichten invullen, in een beleidsplan/beleidscontract. Het opleggen van concrete regels hierover door de overheid, zou leiden tot een te verregaande inmenging in de werking van scholen en centra. Uiteraard kan de regering, via de inspectie en de visitatiecommissies, toetsen of hieraan werd voldaan.

Art. 35. De centra werken vraaggestuurd. Dit impliceert dat zij maximaal aanspreekbaar moeten zijn, in het bijzonder voor de doelgroepen met bedreigde ontwikkelings- of leerkansen. Om de drempel tot de centra zo laag mogelijk te brengen is een systematische en optimale aanwezigheid op school noodzakelijk. Hiervoor wordt overleg gepleegd met de school.

Art. 36. Om de scholen en de centra toe te laten hun opdrachten naar behoren te vervullen is het noodzakelijk dat relevante informatie uitgewisseld wordt. Er moet echter over gewaakt worden dat bij de uitwisseling van gegevens geen deontologische regels overtreden worden. Alle acties dienen in overeenstemming te zijn met de wet op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Art. 37. Het centrum respecteert in zijn werking het pedagogisch project van de school. Dit zal uiteraard duidelijk zichtbaar zijn bij de uitwerking van het beleidsplan/beleidscontract.

Daarbij mag niet uit het oog worden verloren dat de werking van het centrum finaliter gericht is op de leerling, het kind, en dat de belangen van deze leerling primeren (zie missie en werkingsbeginselen). In situaties waarbij de medewerkers van het centrum voor leerlingenbegeleiding geconfronteerd worden met moeilijk samengaan van enerzijds het belang van de leerling en anderzijds de pedagogische vrijheid van de school, zal de begeleiding dienen uit te gaan van het belang van de leerling.

Het is niet zo dat leerlingen van een school die omwille van haar pedagogisch project niet ingaat op het door het centrum gedane verzekerd aanbod inzake bvb. "pesten", die een vraag tot individuele begeleiding stellen aan het centrum, door dit centrum niet zouden kunnen worden begeleid. Het centrum zal zich in dit geval bijvoorbeeld beperken tot de individuele begeleiding van de leerling en zal desgevallend het probleem in algemene termen aankaarten bij de school.

Art. 38. bepaalt dat de samenwerking tussen een centrum voor leerlingenbegeleiding en een school wordt geregeld in een beleidsplan of -contract. Het omkaderingsgewicht dat een school genereert zal zeker een element zijn bij de onderhandelingen tussen school en centrum. Er is zeker geen strikt rekenkundige band tussen het gegenereerde omkaderingsgewicht en de tijd die een centrum investeert in een school.

Het centrum beschikt over de vrijheid om de gewichten aan te wenden in functie van de lokale noden en omstandigheden van het werkgebied. De aanwending van het omkaderingsgewicht kan variëren en evolueren naar gelang de aanwezige competentie in de school.

Een beleidsplan of -contract wordt steeds opgesteld voor de duur van drie jaar en kan bijgevolg slechts om de drie jaar worden opgezegd. Hiertoe dient de school om organisatorische redenen uiterlijk één jaar voor het einde van het driejaarlijks beleidscontract of beleidsplan het centrum op de hoogte te brengen van zijn beslissing. Een

opzeggingstermijn van één jaar is nodig om de betrokken school toe te laten met een ander centrum een beleidscontract te onderhandelen. Deze termijn laat ook toe dat de betrokken centra hun eigen organisatie (bv opdrachten van de personeelsleden) kunnen afstemmen op de gewijzigde situatie.

In een aantal gevallen kan de school vroegtijdig opzeggen:

- de school verandert van onderwijsnet
- een school verandert van scholengroep (gemeenschapsonderwijs)
- de samenstelling van een scholengemeenschap voor secundair onderwijs wijzigt.

In een aantal gevallen zullen wijzigingen op het niveau van de school, de scholengroep of de scholengemeenschap gevolgen hebben op de CLB-werking. Dit wordt opgevangen door in dit artikel van het decreet de mogelijkheid in te schrijven om tijdelijke samenwerkingsverbanden te sluiten. Deze tijdelijke samenwerkingscontracten hebben enkel tot doel de periode tot het einde van het beleidsplan of beleidscontract te overbruggen. Zij hebben geen invloed op de omkadering van de betrokken centra.

Voor de erkende vormingen wordt een specifieke bepaling opgenomen. De deelnemers aan erkende vormingen worden begeleid door een centrum van het centrumnet dat hen begeleidde toen ze voltijds of deeltijds onderwijs volgden (artikel 70, §2). Dit betekent dat erkende vormingen in de praktijk contracten zullen sluiten met minimaal 2 en maximaal 3 centra van verschillende centrumnetten.

Art. 39. somt op wat minimaal in het beleidsplan of -contract thuishoort:

- de wijze waarop centrum en school de rechten en plichten die verwoord zijn in afdeling 1 invullen;
- de concrete samenwerking tussen school en centrum waarbij de doelstellingen, de werkwijze en rechten en plichten van beide aan bod komen;
- de wijze waarop het centrum relevante informatie voor de werking van de school aan de school bezorgt;
- de wijze waarop de school relevante informatie bezorgt aan het centrum
- de wijze waarop de school en het centrum elkaar informeren over de ondersteuning door de pedagogische begeleidingsdienst en over de nascholing ;
- de wijze van wederzijdse evaluatie en bijsturing.

Indien een school niet ingaat op een verzekerd aanbod van het centrum, dan wordt dit in een bijlage bij het beleidsplan of -contract met redenen omkleed.

Art. 40. Dit artikel regelt het toezicht op het beleidsplan of beleidscontract. Het beleidsplan is onderdeel van de doorlichting van de school en van het centrum voor leerlingenbegeleiding door de visitatiecommissie bedoeld in artikel 161. Dit artikel moet samen met artikel 161 gelezen worden.

Hoofdstuk VI

Hoofdstuk VI regelt de financiering en subsidiëring van de centra voor leerlingenbegeleiding.

Afdeling 1 heeft betrekking op de subsidiëerings- en financieringsvoorwaarden van de centra voor leerlingenbegeleiding, afdeling 2 op de subsidiëring en financiering. Daarnaast bevat dit hoofdstuk de voorwaarden voor aanneming van werken, leveringen en diensten, de salarisfinanciering of -subsidiëring, de werkingsbudgetten en de investeringsmiddelen.

Om de financiering en subsidiëring van de centra te verzekeren worden de huidige kredieten voor PMS-centra en equipes MST samengevoegd en zelfs uitgebreid. Met dit budget worden zowel salarissen als werkingsmiddelen gefinancierd of gesubsidieerd. De omvorming van PMS-centra en equipes MST naar centra voor leerlingenbegeleiding is bijgevolg géén besparingsoperatie.

Art. 41. Dit artikel bepaalt twaalf financierings- of subsidiëeringsvoorwaarden.

Eén van de voorwaarden is dat een centrum dat scholen voor buitengewoon onderwijs begeleidt, een aanwijsbare afdeling voor buitengewoon onderwijs moet hebben. Er worden immers niet langer aparte centra voor leerlingen uit het buitengewoon onderwijs opgericht. De aanwijsbare afdelingen voor buitengewoon onderwijs binnen de centra laten toe de deskundigheid die is opgebouwd in de centra voor buitengewoon onderwijs, te integreren en ze ter beschikking te stellen van het hele centrum, zonder evenwel de deskundigheid te laten verloren gaan. In een "aanwijsbare afdeling" voor buitengewoon onderwijs moeten alle disciplines vertegenwoordigd zijn.

Art. 42. Dit artikel vergt geen commentaar

Art. 43. Artikel 44 stelt dat de Vlaamse regering, na advies van de inspectie van de centra, de financiering of subsidiëring van een centrum voor leerlingenbegeleiding kan opheffen, wanneer het centrum niet langer voldoet aan één of meerdere van de subsidiëerings- of financieringsvoorwaarden.

Art. 44. Een bestuur verliest de subsidiëring of financiering van het betrokken centrum, indien de programmatie - of rationalisatienorm niet wordt gehaald. Hiervoor is het advies van de inspectie niet vereist.

Art. 45. Het bestuur van een centrum voor leerlingenbegeleiding is op financieel vlak volledig verantwoordelijk voor de organisatie en de werking van het centrum. Het beheert autonoom de zaken van het centrum. Indien het bestuur daarbij fouten begaat of nalatig of onzorgvuldig handelt, kan het geen verhaal uitoefenen tegen de Vlaamse overheid.

Art. 46. Het bestuur van een centrum voor leerlingenbegeleiding dat werken, leveringen of diensten laat uitvoeren, die geheel of gedeeltelijk gefinancierd of gesubsidieerd worden met werkingsmiddelen van het gemeenschapsonderwijs, met middelen uit het werkingsbudget dat ter beschikking wordt gesteld van gesubsidieerde centra, of met middelen uit de DIGO, naar gelang het geval, zal bij het aanbesteden van die werken, leveringen of diensten de geldende wetgeving en reglementering inzake overheidsopdrachten moeten naleven. Dit is momenteel de wet 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en haar uitvoeringsbesluiten

Art. 47. Aan alle personeelsleden die tot de personeelsformatie van een centrum voor leerlingenbegeleiding behoren betaalt het departement Onderwijs van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap een salaris uit. Om in aanmerking te komen voor de uitbetaling van een salaris moet een personeelslid voldoen aan de voorwaarden gesteld in de decreten rechtspositieregeling.

Art. 48. De Vlaamse regering zal voor de verschillende ambten uit de personeelsformatie van een centrum voor leerlingenbegeleiding de vereiste bekwaamheidsbewijzen vaststellen. De regering zal via overgangsbepalingen erover waken dat dit niet ten koste gaat van de tewerkstelling van het huidige personeel. Daarom zullen in het uitvoeringsbesluit dat de bekwaamheidsbewijzen vastlegt, ook overgangmaatregelen worden ingeschreven. Dergelijke overgangmaatregelen kunnen betrekking hebben op het MST- of PMS-personeel dat tewerkgesteld is in een ambt of in een functie uit de linkerkolom van de concordantietabel uit artikel 183 en dat niet zou beschikken over de vereiste bekwaamheidsbewijzen (bv. gebrevetteerde verpleegkundigen uit het MST). De algemene basisprincipes inzake administratief statuut zijn geregeld door de decreten rechtspositieregeling van 27 maart 1991. Deze worden in de wijzigingsbepalingen van dit decreet gewijzigd in functie van dit decreet. Het ambt van directeur in een centrum is een bevorderingsambt dat bij mandaat te begeben is. De Vlaamse overheid legt de voorwaarden op bij de aanwerving van een directeur. Hij of zij heeft een opleiding hoger onderwijs van minstens twee cycli genoten en is vertrouwd met managementprincipes en managementtechnieken. Hierdoor wil de overheid garanties inbouwen inzake de kwaliteit van het leidinggevend personeel. De directeur van een centrum moet ook voldoende ervaring hebben met leerlingenbegeleiding.

Art. 49. Dit artikel garandeert de gelijkheid onder de personeelsleden van de centra voor leerlingenbegeleiding, die in een gelijk ambt zijn tewerkgesteld. De salarisschalen worden, zoals steeds binnen de sector onderwijs, in een besluit van de Vlaamse regering vastgelegd. De Vlaamse regering zal eveneens het geldelijk statuut van het personeel vaststellen. De basis hiervoor vormt het geldelijk statuut van het personeel van de huidige PMS-centra. Daarop zijn thans twee regelingen van toepassing. Het technisch personeel valt onder het koninklijk besluit van 15 april 1958 houdende bezoldigingsregeling van het onderwijzend, wetenschappelijk en daarmee gelijkgesteld personeel van het Ministerie van openbaar Onderwijs. Voor het administratief personeel geldt het koninklijk besluit van 1 december 1970 houdende bezoldigingsregeling van het administratief personeel, het meester-, vak- en dienstpersoneel van de rijksinrichtingen voor kleuteronderwijs, voor lager, buitengewoon, middelbaar, technisch, kunst- en normaalonderwijs.

Art. 50. Bij de aanwending van het werkingsbudget moet ieder bestuur rekening houden met een gelijke behandeling van de verschillende gefinancierde of gesubsidieerde centra die het bestuur beheert. Uit de werkingsbudgetten mogen reserves opgebouwd worden. Vanzelfsprekend dienen ook de reserves aangewend te worden om de doelstellingen van het centrum te realiseren. Deze regels gelden eveneens voor het gemeenschapsonderwijs, waar het globale budget voor de centra van het gemeenschapsonderwijs volgens de criteria die centraal worden bepaald (bijzonder decreet) wordt verdeeld over de lokale besturen van de centra (niveau scholengroep). De scholengroep is evenwel verplicht om deze middelen aan te wenden voor de werking en de uitrusting van het centrum. Dezelfde regel geldt voor besturen van meer dan één gesubsidieerd centrum: deze centra dienen door het bestuur op een gelijke wijze te worden behandeld en het toegekende budget dient te worden aangewend voor werking en uitrusting van deze centra (en niet voor andere (onderwijs)instellingen die eventueel nog beheerd worden door ditzelfde bestuur.

Art. 51. Dit artikel vergt geen nader commentaar.

Art. 52. De verificatiediensten van het departement controleren de rechtmatigheid van de uitgaven, maar niet de opportuniteit ervan.

Art. 53. Het globale bedrag dat beschikbaar is voor de werking van de centra werd vastgesteld op 533 miljoen frank (begrotingsjaar 1998). Dit bedrag wordt geïndexeerd.

Het werkingsbudget van een centrum wordt berekend op basis van het lineaire omkaderingsgewicht waarop het kan aanspraak maken (artikel 71), aangevuld met het werkingsbudget dat gekoppeld is aan de extra omkadering voor kansarmoede en densiteit (artikel 72). Voor de extra omkadering wordt als werkingsbudget een vast bedrag van 100.000fr toegekend.

Daarnaast wordt in een overgangsfase tot 2003 2 miljoen frank gereserveerd voor de tijdelijke stuurgroep (zie artikelen 200 - 205). Verder worden 24 ARGO-klerken vanaf september 2000 in een uitdovend stelsel geplaatst (artikel 188). Bij de start gaat het om 16,8 extra omkaderingsgewichten waarvoor een werkingstoelage van 100.000 frank wordt gereserveerd. Naarmate de betrokken klerken uit dienst gaan door pensionering, vermindert het contingent van boventallige klerken waaraan per omkaderingsgewicht een vaste werkingstoelage van 100.000 frank wordt toegekend. De vrijgekomen omkaderingsgewichten worden op dat ogenblik bij de lineaire omkadering gevoegd en de vaste werkingstoelagen bij het lineair te verdelen werkingsbudget.

Ten slotte wordt eveneens een vaste werkingstoelage van 100.00fr toegekend aan de omkaderingsgewichten die gereserveerd zijn voor de netgebonden permanente ondersteuning (artikel 90). De centra kunnen eveneens omkaderingsgewichten overdragen naar de permanente ondersteuningscellen.

De werkingstoelagen voor de tijdelijke stuurgroep (tot 2003), voor de boventallige klerken uit het gemeenschapsonderwijs (uitdovend), voor de permanente ondersteuning en voor densiteit en kansarmoede worden in mindering gebracht van de globale som die ter beschikking is voor de werking van de centra. Het resterende bedrag wordt lineair verdeeld over de lineaire omkaderingsgewichten. Het bedrag per lineair omkaderingsgewicht wordt bij de start geraamd op ongeveer 215.000 frank.

Art. 54. Voor de centra van het gemeenschapsonderwijs zijn de werkingsbudgetten voor de centra vervat in de werkingsmiddelen toegekend aan het gemeenschapsonderwijs. De wijze van verdeling en betaling is geregeld bij bijzonder decreet.

Art. 55. Het werkingsbudget van de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding wordt in twee schijven uitbetaald.

Art. 56. Centra voor leerlingenbegeleiding die een beroep willen doen op investeringsmiddelen, moeten voldoen aan de voorwaarden van financiering en subsidiëring. Ze moeten ook de behoefte aan nieuwbouw of uitbreiding kunnen aantonen. Ten slotte moet de investering beantwoorden aan fysische en financiële normen die de Vlaamse regering zal opleggen.

Hoofdstuk VII

In dit hoofdstuk worden de programmatie- en de rationalisatienormen van de centra voor leerlingenbegeleiding vastgelegd. Deze programmatie heeft een belangrijke schaalvergroting tot gevolg. De programmatienorm wordt bepaald op 20.000 gewogen leerlingen. Bij de start zijn er overgangsmaatregelen voor centra die tot stand komen uit bestaande PMS-centra en/of MST-equipés (12.000 gewogen leerlingen, in niet-gemeenschappelijke werkgebieden). Op basis van deze normen zouden maximum ongeveer 100 centra kunnen worden opgericht. Dit wil zeggen dat de huidige 104 equipés MST en 201 PMS-centra worden omgevormd tot ongeveer 100 centra voor leerlingenbegeleiding.

Naar tewerkstelling wil dit zeggen dat een gemiddeld centrum een omkadering heeft van ongeveer 25 omkaderingsgewichten.

Aanleiding tot de schaalvergroting is het besef dat de kleinschaligheid en de versnippering van het aanbod leidt tot een inefficiënte aanwending van de middelen. Een rationalisering van het aanbod per regio is daarom noodzakelijk. Door schaalvergroting kunnen de beperkte middelen immers doelmatiger ingezet worden. Een schaalvergroting bevordert ook het uitbouwen van deskundigheid, omdat de kritische massa verhoogd wordt.

Art. 57. Om te bepalen waar een school gevestigd is, wordt enkel rekening gehouden met de administratieve zetel van de school. Indien een school verschillende vestigingsplaatsen heeft, verspreid over verschillende

gemeenten, zal bij het bepalen van het werkgebied de administratieve zetel van de school het enige criterium zijn.

Art. 58. Het werkgebied is een basisbegrip bij de toepassing van de programmatie - en rationalisatieregels. Een werkgebied vormt een homogene geografische omschrijving die bestaat uit aan elkaar grenzende gemeenten. Ook één enkele gemeente kan echter een werkgebied vormen. Om tot een aaneensluitende geografische omschrijving te komen kan het noodzakelijk zijn dat aangrenzende gemeenten, waar een centrum geen school begeleidt, meegenomen worden voor het bepalen van het werkgebied. Niet ieder centrum begeleidt immers in iedere gemeente van zijn werkgebied een school. Dit heeft evenwel geen implicaties bij het vaststellen van densiteit.

Om aan een sociologische realiteit tegemoet te komen, kan de regering werkgebieden aanvaarden waarvan de grenzen samenvallen met deze van de gemeenten zoals die bestonden vóór de wet van 30 december 1975.

De werkgebieden kunnen per net anders ingedeeld worden. Een werkgebied kan gemeenschappelijk zijn voor een aantal centra van hetzelfde centrumnet, nl. als deze centra scholen begeleiden in één of meer zelfde gemeenten. Het aantal centra per gemeenschappelijk werkgebied is gelimiteerd tot 5. Zo worden artificiële constructies vermeden, waarbij bvb. het Vlaamse Gewest als gemeenschappelijk werkgebied zou kunnen voorgesteld worden,

Buiten het werkgebied kan een centrum enkel scholen voor buitengewoon onderwijs begeleiden, centra voor deeltijds beroepssecundair onderwijs, en erkende vormingen. Voor deze onderwijsvormen wordt een uitzondering gemaakt om de aanwezige expertise in sommige centra te maximaliseren.

Een tweede uitzondering vormen de scholen die ook na tussenkomst van de bemiddelingscommissie geen beleidsplan - of -contract kunnen sluiten met een centrum uit hun werkgebied. In dat geval kan een centrum een school buiten zijn werkgebied begeleiden. De omkadering wordt voor deze school echter gehalveerd.

Naar analogie met de beleidscontracten en het omkaderingsgewicht worden de werkgebieden in cycli van drie jaar vastgelegd.

Art. 59. De bemiddelingscommissie wordt voorgezeten door de algemeen inspecteur-generaal van de onderwijsinspectie. De inspectieraad duidt twee leden van de onderwijsinspectie en twee leden van de inspectie van de centra aan om te zetelen in de bemiddelingscommissie. De inspectieraad waakt erover dat de samenstelling evenwichtig is.

De inrichtende machten van de scholen en van de centra zijn in de bemiddelingscommissie vertegenwoordigd met raadgevende stem.

Art. 60. Het opnemen in de subsidiërings- en financieringsregeling wordt gekoppeld aan de driejaarlijkse cycli van opmaken beleidscontracten, bepalen van omkaderingsgewichten ...

Art. 61. Ook fusies kunnen enkel om de drie jaar plaatsvinden. Bij fusies gelden de rationalisatienormen en niet de programmatienormen. Het gaat hier immers niet om bijkomende centra.

Art. 62. Om een centrum te kunnen oprichten moet men binnen een werkgebied minstens 20.000 gewogen leerlingen begeleiden. Bij het in voege treden van het decreet wordt dit aantal echter éénmalig herleid tot 12.000 (zie hoofdstuk XV overgangsbepalingen - artikel 178).

Art. 63. Om een binnen een gemeenschappelijk werkgebied een tweede centrum van hetzelfde net op te richten moet men 40.000 gewogen leerlingen begeleiden. Deze bepaling treedt onmiddellijk in voege. Er is geen overgangsbepaling.

Art. 64. Voor de oprichting van een derde, vierde of vijfde centrum binnen een gemeenschappelijk werkgebied, heeft men telkens 20.000 gewogen leerlingen extra nodig (dus: 60.000, 80.000 of 100.000).

Art. 65. Eens een centrum geprogrammeerd is, moet het om de drie jaar voldoen aan de rationalisatienorm om verder gefinancierd of gesubsidieerd te worden.

Art. 66. De rationalisatienorm wordt voor alle centra vastgelegd op 11.000 gewogen leerlingen.

Hoofdstuk VIII

Dit hoofdstuk regelt de personeelsformatie van de centra voor leerlingenbegeleiding.

Omkaderingsgewicht

De personeelsformatie wordt vastgesteld op basis van het aan een centrum toegekende omkaderingsgewicht.

Daarbij wordt rekening gehouden met twee parameters:

-het gewogen leerlingenaantal

-de extra taakbelasting voor de centra die ontstaan door kansarmoede en densiteit.

Met gewogen leerlingenaantal wordt bedoeld, het leerlingenaantal vermenigvuldigd met een coëfficiënt die afhankelijk is van de soort, de vorm of het niveau van het onderwijs.

De mate waarin doelgroepen geconfronteerd worden met clusters van problematieken inzake sociale achterstelling of van problematieken van somatische, psycho-pedagogische of emotionele aard bepaalt de toegekende coëfficiënt.

Een dergelijke gedifferentieerde financiering is essentieel voor de realisatie van de beoogde zorgverbreding. De weging van leerlingen is ook een middel om de beschikbare middelen prioritair en zo doelmatig mogelijk in te zetten voor het daadwerkelijk bereiken van de meest kwetsbare doelgroepen.

Het gewogen leerlingenaantal wordt om de drie jaar bepaald, wat de werkzekerheid en werkbaarheid van het personeel in een centrum bevordert.

De tweede pijler bij de berekening van het omkaderingsgewicht vormen de begrippen kansarmoede en densiteit. Zij worden beschouwd als elementen die leiden tot een grotere taakbelasting van een centrum. Deze verschillen rechtvaardigen een correctie van het omkaderingsgewicht en bijgevolg van de personeelsformatie.

De extra omkadering wordt gerechtvaardigd door de vaststelling dat centra die een groter gebied moeten bedienen, meer scholen met een beperkt aantal leerlingen moeten begeleiden of meer kansarmen in hun leerlingpopulatie hebben, een ander en zwaarder of complexer takenpakket hebben dan centra die met deze problematieken niet of in mindere mate geconfronteerd worden.

Omkaderingsgewicht per functie

Aan ieder ambt werd een gewicht toegekend. De budgettaire kost is de maatstaf bij het bepalen van het gewicht.

De budgettaire kost van een directiefunctie ligt immers hoger dan die van een administratief bediende.

Het gewicht per ambt werd bekomen door voor iedere salarisschaal het brutosalaris met anciënniteit 0 en het brutosalaris met de maximale anciënniteit samen te tellen.

Als referentieschaal werd de salarisschaal 333 genomen. De mate waarin de overige schalen in min of in plus afwijken van de schaal 333 resulteert in de verschillende gewichten. Naast het omkaderingsgewicht per ambt, kan een omkaderingsgewicht van 0,2 worden toegekend voor een coördinatiefunctie. Een coördinatiefunctie kan bv. toegewezen worden aan de kwaliteitsverantwoordelijke, een coördinator per onderwijsniveau, per geografische entiteit, voor een project of per discipline. Ambten met het omkaderingsgewicht 1,6 komen echter niet in aanmerking voor het bijkomend omkaderingsgewicht 0,2. Uiteraard kunnen binnen een centrum personeelsleden een coördinatieopdracht opnemen, zonder dat hieraan een extra-omkaderingsgewicht van 0,2 wordt verbonden.

Globaal omkaderingsgewicht

De globale omkadering, uitgedrukt in een omkaderingsgewicht, wordt decretaal vastgelegd 2.630. Dit ligt 49 omkaderingsgewichten hoger dan de omkadering van PMS en MST in 1997-1998.

Het decretaal vastleggen van een totaal omkaderingsgewicht verzekert de beheersbaarheid van de kosten naar de toekomst toe, terwijl terzelfder tijd aan de centra een grote mate van rechtszekerheid wordt geboden. Concreet impliceert dit dat de totale omkadering op macro-niveau jaar na jaar gelijk blijft, ongeacht mogelijke stijgingen of dalingen van het totale leerlingengewicht. Het tewerkstellingsvolume in de centra voor leerlingenbegeleiding is bijgevolg verzekerd voor een langere periode.

Op micro-niveau, het niveau van de individuele centra, wordt de omkadering telkens vastgesteld voor een periode van drie jaar.

Basisformatie en aanvullende formatie

Ieder centrum stelt zijn personeelsformatie vast. Deze bestaat uit een basisformatie, vastgesteld bij decreet en een vrij in te vullen aanvullende formatie. In het basisteam zijn de huidige disciplines uitdrukkelijk vertegenwoordigd. Zij verzekeren de multidisciplinariteit van de centra.

Art. 67. De personeelsformatie wordt berekend op basis van het omkaderingsgewicht. Het omkaderingsgewicht wordt bepaald door twee parameters: het gewogen leerlingenaantal en een compensatie voor centra met een grotere taakbelasting omwille van kansarmoede en densiteit.

De personeelsformatie wordt niet langer jaarlijks, maar voor een periode van drie jaar vastgesteld. Een centrum voor leerlingenbegeleiding kan bijgevolg drie opeenvolgende jaren rekenen op een zelfde omkadering. Voor het personeel betekent dit meer zekerheid. Het bestuur van het centrum krijgt de mogelijkheid op langere termijn te plannen.

Art. 68. Het gewogen leerlingenaantal wordt bepaald door het aantal regelmatig ingeschreven leerlingen op 1 februari van het schooljaar voorafgaand aan het betrokken schooljaar. Dit aantal wordt vermenigvuldigd met de overeenkomstige coëfficiënten die in artikel 76 worden bepaald. Als overgangsmaatregel wordt voor het schooljaar 2000-2001 gewerkt met de gegevens van 1 februari 1999 i.p.v. 1 februari 2000 (cfr. artikel 181). Met deze overgangsmaatregel moet de vlotte omschakeling van PMS/MST naar centra voor leerlingenbegeleiding gegarandeerd worden.

Art. 69. Aan sommige groepen van leerlingen wordt een hogere coëfficiënt toegekend. Hoe hoger de coëfficiënt, hoe zwaarder de leerling weegt bij het toekennen van de personeelsformatie. De coëfficiënten zijn indicatief voor de tijdsinvestering waarop de verschillende doelgroepen aanspraak kunnen maken. De coëfficiënten variëren van 1 tot 7. De mate waarin doelgroepen geconfronteerd worden met clusters van problematieken van somatische, psycho-pedagogische of emotionele aard, hebben de grootte van de coëfficiënt bepaald. Nadat op deze wijze het omkaderingsgewicht van een centrum wordt vastgesteld, bepaalt het centrum vrij zijn personeelsformatie en legt het zelf, binnen de algemene opdracht en de strategische doelstellingen, eigen accenten inzake begeleiding van scholen.

Het omkaderingsgewicht van deelnemers van erkende vormingen wordt toegewezen aan het centrumnet dat instond voor de begeleiding van de leerling toen de leerling voltijds of deeltijds onderwijs volgde.

Art. 70. Er wordt geopteerd voor een vast omkaderingsniveau van de centra voor leerlingenbegeleiding. Op niveau van de Vlaamse Gemeenschap (macroniveau) wordt het omkaderingsgewicht van de centra vastgesteld op 2.630. Het omkaderingsgewicht blijft op dat niveau, ongeacht schommelingen in het aantal gewogen leerlingen in meer of in min.

Voor het bepalen van het omkaderingsgewicht per centrum, wordt eerst van het totaal aantal omkaderingsgewichten een voorafname gedaan voor:

de extra omkaderingsgewichten ter compensatie van taakbelasting ("kansarmoede en densiteit")

de omkaderingsgewichten die centraal worden toegewezen (stuurgroep, permanente ondersteuningcellen, eventueel vanaf 1/9/2003 pedagogische begeleidingsdiensten)

16,8 uitdovende omkaderingsgewichten voor boventallige klerken in de gefinancierde centra.

Nadat deze voorafname bepaald is, blijft het lineair over de centra te verdelen omkaderingsgewicht over. Dit wordt verdeeld door het totaal aantal gewogen leerlingen van de centra te delen door het totaal lineair omkaderingsgewicht. Het quotiënt van deze deling is de omkaderingseenheid: het aantal gewogen leerlingen dat aanleiding geeft tot één omkaderingsgewicht. Op basis hiervan wordt het lineair omkaderingsgewicht per centrum vastgesteld.

Art. 71. Ter compensatie van taakbelasting worden bijkomende omkaderingsgewichten toegekend. Kansarmoede en densiteit worden beschouwd als een bijkomende taakbelasting die een correctie van de personeelsformatie rechtvaardigen.

Het gaat om 300 omkaderingsgewichten. 100 omkaderingsgewichten worden toegewezen aan centra die scholen begeleiden uit de SIF + gemeenten. Hierbij wordt rekening gehouden met aantal leerlingen die school lopen in een SIF+ gemeente en met het bedrag dat een SIF+ gemeente ontvangt per inwoner. Volgende gemeenten zijn dit ogenblik tot de SIF+ gemeenten: Genk, Ham, Tongeren, Maasmechelen, Antwerpen, Lier, Mechelen, Turnhout, Willebroek, Diest, Leuven, Tienen, Vilvoorde, Blankenberge, Bredene, Brugge, De Panne, Kortrijk, Menen, Nieuwpoort, Oostende, Spiere - Helkijn, Aalst, Dendermonde, Eeklo, Geraardsbergen, Gent Ronse, Wetteren, Zelzate.

20 omkaderingsgewichten gaan naar de centra die leerlingen begeleiden die ingeschreven zijn in scholen gelegen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

180 omkaderingsgewichten gaan voor de centra in het Vlaams gewest naar densiteit. Densiteit wordt als volgt berekend:

$$d = l / k$$

waarbij:

d = densiteit;

l = leerlingenaantal van het centrum in de gemeenten bedoeld in k;

k = som van de oppervlakten van de gemeenten binnen het werkgebied waar een centrum scholen bedient. De oppervlakte en het leerlingenaantal van scholen buiten het werkgebied komt niet mee in aanmerking voor de berekening van densiteit. Centra binnen een gemeenschappelijk werkgebied kunnen geen beroep doen op een extra omkaderingsgewicht voor densiteit.

Op basis van deze formule krijgen de centra met de laagste densiteit een bijkomende omkadering. Deze bijkomende omkadering wordt vastgesteld op een percentage van hun reguliere omkadering. Telkens wordt echter ook een absoluut maximum ingeschreven. Zo wordt een redelijke spreiding van de extra omkadering voor densiteit gegarandeerd. Omkadering voor densiteit wordt toegekend tot de voorziene extra omkadering van 180 gewichten uitgeput is.

De lineair berekende omkadering en de extra omkadering worden per centrum samengevoegd.

Art. 72. Het omkaderingsgewicht wordt aangewend voor het vaststellen van de basisformatie, de aanvullende formatie en coördinatiefuncties en dit voor drie jaar. Dit gebeurt na onderhandeling in het lokaal comité. De betrekkingen in de aanvullende formatie en de coördinatiefuncties kunnen pas toegewezen worden, nadat de basisformatie volledig werd ingevuld. Uiteraard kan het totale tewerkstellingsvolume niet groter zijn dan wat het omkaderingsgewicht van het centrum toelaat. Artikel 108ter en 108quinquies laten wel toe dat sommige omkaderingsgewichten worden overgedragen ofwel naar de permanente ondersteuningscel ofwel naar individuele centra.

Art. 73. Dit artikel somt de ambten op waaruit de personeelsformatie van een centrum voor leerlingenbegeleiding wordt samengesteld. De opgesomde ambten weerspiegelen ook de optie van het beleid om de centra voor leerlingenbegeleiding open te stellen voor een bredere deskundigheid dan in de huidige PMS- en MST-sector het geval was.

Onverminderd de betrekkingen die verplicht tot de basisformatie behoren kan een centrum op basis van de opgesomde wervingsambten een logopedist, een kinesist, een informaticus ... aanwerven, rekening houdend met de door de Vlaamse regering te bepalen diplomaveren. Zo zullen bv. voor het ambt van consulent verschillende diploma's van tenminste het hoger onderwijs van twee cycli in aanmerking worden genomen.

De voorwaarden om als directeur te worden aangesteld worden vastgelegd in artikel 81.

Het gaat uitsluitend om wervingsambten, behalve het ambt van directeur, dat een bevorderingsambt is dat bij mandaat wordt toegewezen

Art. 74. Bij het vaststellen van de personeelsformatie van een centrum zal het bestuur van dit centrum ervoor waken dat alleszins de basisformatie wordt ingevuld. De basisformatie vertegenwoordigt de huidige disciplines in de équipes MST en de PMS-centra. Het veronderstelt een omkaderingsgewicht van 10,5 of 10,8, afhankelijk van de keuze voor een administratief werker of administratief medewerker. Dergelijke basisformatie kan worden gerealiseerd door elk centrum dat minstens de rationalisatienorm bereikt (voor een centrum dat niet in aanmerking komt voor bijkomende omkaderingsgewichten). De basisformatie verzekert de multidisciplinariteit van de centra voor leerlingenbegeleiding. De basisformatie wordt aangevuld tot het omkaderingsgewicht uitgeput is.

Art. 75. De aanvullende formatie laat toe dat de besturen van de centra voor leerlingenbegeleiding, binnen het kader van de opdracht van de centra, eigen accenten leggen of tegemoet komen aan plaatselijke behoeften. De inrichtende machten bepalen, na onderhandeling in het lokaal comité, autonoom welke ambten in aanmerking komen voor de aanvullende formatie. In een overgangsfase wordt wel de tewerkstelling van het huidige PMS- en MST-personeel beschermd.

Het ambt van directeur behoort enkel tot de basisformatie. Er kunnen bijgevolg geen twee directeurs aangesteld worden in een centrum.

Art. 76. Naast de basisformatie en de aanvullende formatie kan ook een deel van het omkaderingsgewicht aangewend worden voor coördinatieopdrachten. Het bestuur van een centrum beslist autonoom of van die mogelijkheid wordt gebruik gemaakt. Het omkaderingsgewicht voor een coördinatiefunctie bedraagt 0,2. Voor directeurs en voor artsen wordt een coördinatiefunctie niet omgezet in omkaderingsgewicht. Directeurs die overeenkomstig artikel 183 geconcordeerd werden naar het ambt van psycho-pedagogisch consulent komen evenmin in aanmerking voor een coördinatiefunctie, daar zij reeds, bij overgangsmaatregel, het salaris van directeur ontvangen.

Art. 77. Aan ieder ambt wordt een gewicht toegekend. De budgettaire kost is de maatstaf bij het bepalen van het gewicht. De budgettaire kost van een directiefunctie ligt immers hoger dan die van een administratief bediende.

Art. 78. Betrekkingen in de basis- en aanvullende formatie kunnen ook deeltijds zijn (halftijds, 3 dagen of 4 dagen in de week) uitgezonderd het mandaat van directeur dat steeds voltijds is. Een voltijdse betrekking voor een ambt dat niet bij mandaat begeben is, bedraagt 38u, inclusief vorming. Het decreet creëert bijgevolg een wettelijk kader waarbij de mogelijkheden van deeltijds werken statutair uitgebreid worden. Het is daarbij o.m. de bedoeling om de zeer fragmentaire tewerkstellingstijd van het MST-personeel om te vormen naar werkbare gehelen. Op langere termijn biedt deze regeling echter ook mogelijkheden tot arbeidsherverdeling. Er kan echter worden afgeweken van de verplichting om minstens halftijds in een betrekking te worden tewerkgesteld, indien een personeelslid in twee centra of in één centrum en het onderwijs voor een totale tewerkstellingstijd van minimum 50% is aangesteld. Ook voor tijdelijke vervangers is een kleinere tewerkstellingstijd mogelijk. De arbeidsregeling voor deeltijdse presaties mag, met het oog op het garanderen van een multidisciplinaire begeleiding, echter niet van die aard zijn dat een personeelslid met een deeltijdse betrekking gedurende een hele week niet zou werken. Ook bij deeltijdse prestaties moet continuïteit in de begeleiding mogelijk zijn. Het toepassen van de regels inzake verlofstelsels zal rekening houden met de toegelaten percentages tewerkstellingstijd om een betrekking te organiseren.

Art. 79. Ten laste van het werkingsbudget kan personeel aangeworven worden. Hierbij wordt o.m. gedacht aan onderhoudspersoneel. Dit personeel ressorteert niet onder het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van bepaalde personeelsleden van het Gemeenschapsonderwijs of het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde psycho-medisch-sociale centra.

Hoofdstuk IX

Art. 80. Met het oog op een grotere toegankelijkheid van de centra, wordt de sluitingstijd van de centra beperkt.

Art. 81. Naast de grotere toegankelijkheid heeft het personeel recht op 7 werkdagen vakantie buiten de periodes dat het centrum gesloten is. Het totale contingent vakantiedagen blijft echter ongewijzigd.

Hoofdstuk X

Binnen het departement Onderwijs worden kredieten ter beschikking gesteld voor tijdelijke projecten. Deze kredieten zijn momenteel geglobaliseerd, waaruit de verschillende onderwijsniveaus kunnen putten voor de realisering van tijdelijke projecten.

Art. 82. Dit artikel geeft de regering de mogelijkheid een tijdelijk project te organiseren. Deze projecten zijn niet gericht op één centrumnet. Centra uit alle centrumnetten moeten zich kunnen inschrijven in het tijdelijk project.

Art. 83. De kredieten die nodig zijn om uitvoering te kunnen geven aan de deelname van tijdelijke projecten, dienen binnen de globale beschikbare begrotingsmiddelen gevonden te worden. Aanvullende omkaderingsgewichten die in het kader van tijdelijke projecten worden toegekend, kunnen geen aanleiding geven tot een vaste benoeming, vermits het om tijdelijke projecten gaat. Er moet daarom een duidelijk onderscheid gemaakt worden tussen enerzijds extra omkaderingsgewichten die een onderdeel kunnen vormen van de basisformatie en de aanvullende formatie en anderzijds aanvullende omkaderingsgewichten in het kader van tijdelijke projecten. Op basis van extra omkaderingsgewicht kan personeel vastbenoemd worden. Op basis van aanvullend omkaderingsgewicht is dit onmogelijk.

Art. 84. De bevoegde inspectie evalueert jaarlijks via een advies aan de regering de lopende tijdelijke projecten. Een tijdelijk project kan enkel via een gemotiveerd advies plaatsvinden.

Hoofdstuk XI

Hoofdstuk XI heeft betrekking op de samenwerking tussen de centra voor leerlingenbegeleiding

Afdeling 1 betreft de regionale ondersteuning. Er is inderdaad nood aan uitwisseling van ervaringen evenals aan wetenschappelijke ondersteuning. Hiertoe worden in dit hoofdstuk een aantal bepalingen opgenomen die dergelijke ondersteuning mogelijk maken.

De uitbouw van regionale ondersteuningscellen moet bijdragen tot het verhogen en het efficiënt aanwenden van de deskundigheid van de centra voor leerlingenbegeleiding. Zij zorgen voor verdieping, o.a. door intervisie. Het

initiatief kan enkel op vrijwillige basis tot stand komen. Het biedt de centra de mogelijkheid om desgewenst tot een netoverschrijdende samenwerking te komen.

Afdeling 2 handelt over een netoverstijgende en multidisciplinaire wetenschappelijke samenwerking en afdeling 3 over netgebonden permanente ondersteuning.

De wetenschappelijke samenwerking evenals de netgebonden ondersteuning moeten ertoe bijdragen dat er op een permanente basis een doorstroming plaatsvindt van relevante, actuele wetenschappelijke inzichten naar de centra. Dit draagt bij tot de wetenschappelijke onderbouw van de centra.

Afdeling 4 bouwt de mogelijkheid in om omkaderingsgewichten over te dragen. Dit draagt bij tot een meer flexibele formatieopbouw. Overdracht van omkaderingsgewichten kan ook als solidariteitsmechanisme tussen centra functioneren.

Art. 85. Dit artikel bepaalt dat minstens twee centra voor leerlingenbegeleiding kunnen beslissen om een regionale ondersteuningscel op te richten. Dit moet de betrokken centra toelaten specifieke deskundigheden ter beschikking te stellen van elkaar. Dit betekent stimulans om deskundigheid te ontwikkelen en ze economisch voor de sector te hanteren.

Art. 86. Dit artikel beperkt het omkaderingspercentage dat een centrum voor leerlingenbegeleiding ter beschikking van de regionale ondersteuningscel kan stellen tot 10% van de eigen omkadering. Evenmin mag de overdracht van omkaderingsgewichten ertoe leiden dat de basisformatie niet meer ingericht kan worden. De betrokken personeelsleden blijven verbonden aan hun oorspronkelijk centrum. De initiatiefnemers moeten ook uitmaken of de ondersteuningscel een fysieke locatie krijgt dan wel een virtueel concept wordt. Belangrijk is evenwel dat de keuze voor regionale ondersteuningscellen transparant is voor de toeziende overheid. Aan de regionale ondersteuningscel kunnen deelnemende centra ook werkingsbudgetten overdragen.

Art. 87. Om de transparantie voor gans de sector te stimuleren, publiceert de Vlaamse regering jaarlijks de lijst van regionale ondersteuningscellen. Dit moet ook toelaten dat andere centra voor leerlingenbegeleiding geïnspireerd worden om te participeren. Het is evident dat bij de doorlichting van een centrum dat betrokken is bij een regionale ondersteuningscel, ook deze laatste wordt doorgelicht.

Art. 88. Dit artikel heeft betrekking op de wetenschappelijke begeleiding van de centra voor leerlingenbegeleiding. Hiervoor wordt globaal maximum 20 miljoen frank per jaar uitgetrokken, waarvan ten minste 40% bestemd is voor één of meerdere wetenschappelijke samenwerkingsverbanden, met het oog op een continue ondersteuning van de centra. De resultaatsverbintenissen van deze samenwerkingsvorm worden vastgelegd in convenanten. Naast garanties op het vlak van de wetenschappelijke deskundigheid, zal de convenant ook aandacht hebben voor het multidisciplinaire en netoverstijgende karakter van de samenwerking. Eveneens gaat minstens 40% naar andere netoverstijgende en multidisciplinaire projecten.

Art. 89. Er worden drie netgebonden permanente ondersteuningscellen opgericht. Van het globale omkaderingspakket worden hiervoor minimaal 8 omkaderingsgewichten ingezet. Na 2003 kunnen de permanente ondersteuningscellen worden uitgebreid met de 18 omkaderingsgewichten van de tijdelijke stuurgroep. Deze omkaderingsgewichten worden evenredig verdeeld volgens de omkaderingsgewichten van de centra, en dit per centrumnet.

Art. 90. Daarnaast kunnen individuele centra nog tot maximum 0,5 omkaderingsgewicht overdragen naar de permanente ondersteuning van hun eigen centrumnet. Op die manier verhoogt ook de betrokkenheid van het veld bij de ondersteuning en wordt een positieve wisselwerking gegenereerd.

Art. 91. Personeelsleden kunnen niet vastbenoemd worden in een betrekking aan de permanent ondersteuningscel. Alle betrekkingen aan het ondersteuningscel zijn tijdelijk, maar alle ambten kunnen gefinancierd of gesubsidieerd worden. Dit wil zeggen dat ook het ambt van directeur als tijdelijke betrekking kan worden ingericht. Ook kan de coördinatiefunctie (cfr. artikel 77) toegekend worden aan één van de personeelsleden.

Vastbenoemde personeelsleden kunnen worden toegewezen aan het permanent ondersteuningscel, maar blijven verbonden aan hun centrum. Om hen te vervangen worden geen bijkomende omkaderingsgewichten toegekend.

Art. 92. Dit artikel creëert de mogelijkheid om jaarlijks omkaderingsgewichten over te dragen. Hierdoor kunnen de centra zelf op basis van vastgestelde noden vrijwillig een herverdeling van omkaderingsgewichten binnen het centrumnet doorvoeren. Tevens kunnen op die manier fragmentaire omkaderingsgewichten gegroepeerd worden, zodat een maximale aanwending van de beschikbare omkadering gerealiseerd wordt.

Voor deze "pooling" komen alle 300 omkaderingsgewichten in aanmerking die betrekking hebben op kansarmoede en densiteit evenals per centrum nog 5% van hun lineaire omkadering.

Het werkingsbudget dat verbonden is aan de omkadering kan eveneens geheel of gedeeltelijk worden overgedragen. Dit is echter geen verplichting.

De overgedragen omkaderingsgewichten mogen niet aangewend worden om personeel vast te benoemen, evenmin mag de overheveling van omkadering ertoe leiden dat de basisformatie niet meer ingericht kan worden.

Art. 93. In uitvoering van het politiek akkoord betreffende het gemeenschapsonderwijs, wordt in een regeling voorzien waarbij 1% van de omkaderingsgewichten van de centra wordt toegewezen aan en herverdeeld door het centrale bestuursniveau binnen het gemeenschapsonderwijs.

Hoofdstuk XII

De centra voor leerlingenbegeleiding worden met publieke middelen gefinancierd of gesubsidieerd (jaarlijks meer dan 4 miljard frank).

De overheid heeft als taak erop toe te zien dat deze middelen door de centra voor leerlingenbegeleiding op een verantwoorde manier besteed worden. In het verleden uitte deze bekommernis zich hoofdzakelijk in een regelgeving die vooral aandacht had voor formele aspecten. Het kwaliteitshoofdstuk benadrukt dat de aandacht van de overheid voor louter formele aspecten plaats heeft gemaakt voor meer aandacht voor processen en resultaten. De klemtoon wordt verlegd van de input-zijde naar de output-/outcome-zijde.

Deze tendens komt tegemoet aan terechte verwachtingen van de klant (i.c. de Vlaamse bevolking).

Gesubsidieerde of gefinancierde sectoren moeten daarom kunnen aantonen in welke mate zij hun doelstellingen bereiken en hoe ze worden bereikt.

De Vlaamse regering heeft deze vraag naar kwaliteit vertaald in een aantal beleidsopties. Spoor Lerend Vlaanderen beoogt:

"Garanderen van een kwaliteitsvol en betaalbaar onderwijs-, opleidings- en vormingsaanbod", waarbij als kritische succesfactor werd opgenomen:

"Tegen 2002 moet in alle onderwijs-, vormings- en opleidingsinstellingen een efficiënt systeem van interne kwaliteitsbewaking functioneren en moet namens de overheid aan controle en metacontrole van de kwaliteit worden gedaan."

Ook in de beleidsbrief "Gezondheidsbeleid, Kwaliteit als Hefboom voor een Vlaams Gezondheidsbeleid" wordt ruim aandacht besteed aan het kwaliteitsaspect.

Vertaald naar de centra voor leerlingenbegeleiding stelt de beleidsbrief dat het kwaliteitshoofdstuk de centra ertoe zal aanzetten om een aantoonbaar kwaliteitsbeleid te voeren. Dit veronderstelt dat de centra een kwaliteitsconcept uitwerken dat in een concreet kwaliteitsplan geoperationaliseerd wordt. Dit plan zal concrete doelstellingen omvatten, te behalen binnen vooropgestelde termijnen.

Het kwaliteitshoofdstuk vormt het legistische kader waarbinnen de centra zelf een kwaliteitsbeleid uitbouwen.

Terzelfder tijd beschikt de Vlaamse overheid door het aanschouwelijk maken van effecten op niveau van de centra over een instrument om de kwaliteit van de centra mee te bewaken en impulsen te geven tot verbetering.

Belangrijk is dat het kwaliteitshoofdstuk de centra aanzet tot het systematisch en continu verbeteren van de totale kwaliteit van de begeleiding, en dit door het ontwikkelen en aanhoudend verbeteren en bijsturen van organisatieprocessen en systemen.

Art. 94. In dit artikel worden een aantal begrippen gedefinieerd die voor de toepassing van de overige voornoemde artikelen van belang zijn.

De "cliënt" is in casu de leerling, de ouders of de school.

Met "kwaliteitszorg" wordt dat deel van de managementaanpak van een centrum voor leerlingenbegeleiding bedoeld, dat de kwaliteit en de effectiviteit van de werking van het centrum bewaakt. Kwaliteitszorg is de verantwoordelijkheid van alle medewerkers van het centrum. Zij streeft naar het maximaal bereiken van de strategische doelstellingen en dit op een kwaliteitsvolle wijze, zodat voor de cliënt en de medewerkers op korte en lange termijn een maximale tevredenheid wordt bereikt, evenals een meerwaarde voor de gemeenschap.

Het "kwaliteitsbeleid" is de expliciete en operationele definiëring van de doelstellingen inzake kwaliteitszorg die door het centrum voor leerlingenbegeleiding zelf zijn bepaald of aan het centrum door de Vlaamse regering zijn opgelegd en die het centrum geacht wordt te bereiken. Het "kwaliteitssysteem" omvat de organisatiestructuur, procedures, processen, evaluaties en middelen die nodig zijn om het kwaliteitsbeleid van het centrum voor leerlingenbegeleiding te implementeren. Met een "kwaliteitshandboek" wordt een document bedoeld, waarin het centrum voor leerlingenbegeleiding zijn kwaliteitsbeleid vastlegt en waarin het zijn kwaliteitssysteem beschrijft. Onder "kwaliteitsplan" wordt verstaan, een document dat de specifieke praktijken, middelen en processen, die

relevant zijn voor de kwaliteitsbewaking voor een bepaalde dienstverlening door een centrum voor leerlingenbegeleiding, stap voor stap uiteenzet.

Een "kwaliteitsindicator" is een meetbare factor die een aanwijzing geeft, enerzijds van de wijze waarop de processen verlopen om de doelstellingen bedoeld in hoofdstuk III te bereiken, anderzijds van het bereikte resultaat van de dienstverlening in functie van die doelstellingen.

Art. 95. Dit artikel bevat een algemene bepaling inzake de kwaliteitszorg van de centra voor leerlingenbegeleiding. In het kader van zijn opdracht, zoals bepaald in de hoofdstukken II en III, dient een centrum voor leerlingenbegeleiding een kwaliteitsbeleid te ontwikkelen.

Dit beleid moet enerzijds gericht zijn op een verantwoorde dienstverlening aan de school, de leerling of de ouders, rekening houdend met doeltreffendheid, doelmatigheid, continuïteit en maatschappelijke aanvaardbaarheid van de dienstverlening. Het kwaliteitsbeleid moet anderzijds gericht zijn op de respectvolle begeleiding van de school, de leerling of de ouders met als elementen het persoonlijk onthaal, de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, de informatie en de inspraak van de cliënt en de behandeling van eventuele klachten.

Dit kwaliteitsbeleid vereist minimaal een voortdurende voortgangsbewaking, beheersing en verbetering van de processen, gericht op de realisatie van de beide hierboven vermelde componenten, namelijk een verantwoorde dienstverlening en een respectvolle begeleiding. Het kwaliteitsbeleid wordt beschreven in een kwaliteitshandboek en verder geoperationaliseerd in een kwaliteitsplan. Op het door de centra gevoerde kwaliteitsbeleid zal controle worden uitgeoefend door de visitatiecommissie van de centra.

Art. 96. Dit artikel regelt de inhoud van het kwaliteitshandboek van een centrum voor leerlingenbegeleiding. Dit handboek beschrijft de visie op en de doelstellingen van het interne kwaliteitsbeleid van het centrum. Het vermeldt de thema's waarop het kwaliteitsbeleid van het centrum zich zal toespitsen. Die thema's worden voor een deel door het centrum zelf gekozen en voor een deel opgelegd door de Vlaamse regering. De Vlaamse Onderwijsraad en de Vlaamse Gezondheidsraad adviseren hierbij.

De thema's, die door de Vlaamse regering worden vastgelegd, richten zich tot alle centra, die ze in hun kwaliteitshandboek kunnen inschrijven. Ze hebben betrekking op de realisatie van een verantwoorde dienstverlening of van een respectvolle begeleiding, zoals bedoeld in het vorige artikel. De Vlaamse regering bepaalt tevens welke van de door haar opgegeven thema's verplicht deel uitmaken van het kwaliteitsbeleid van elk centrum.

Art. 97. Volgens dit artikel wordt het kwaliteitshandboek van een centrum voor leerlingenbegeleiding geoperationaliseerd in een kwaliteitsplan. Aan de hand van dit plan zal het centrum aantonen dat het zijn processen beheerst en ze voortdurend verbetert.

Het kwaliteitsplan omvat ten minste :

- een omschrijving van de bestaande situatie en van de binnen het centrum geformuleerde operationele doelstellingen binnen thema's die in het kwaliteitshandboek zijn vermeld;
- de termijnen waarbinnen het centrum zijn doelstellingen inzake kwaliteitsverbetering wil bereiken, evenals de periodiciteit waarmee het kwaliteitsniveau wordt geëvalueerd;
- de adequate meetinstrumenten en procedures waarmee de vorderingen inzake kwaliteit zullen worden getoetst;
- de bepaling van de methodologie van het systematische onderzoek naar de tevredenheid van de cliënt, van de resultaten van dit onderzoek en van de voorgestelde correctieve maatregelen.
- de wijze waarop de doorverwijzing naar externe organisaties, het overleg en de follow-up wordt georganiseerd in de vorm van samenwerkingsprotocollen, waarvan de rubrieken worden opgelegd door de Vlaamse regering. De Vlaamse regering zal een lijst van erkende organisaties opstellen, waarmee samenwerkingsprotocollen kunnen worden gesloten. De verplichting tot het sluiten van samenwerkingsprotocollen met andere diensten in een aanwijsbaar netwerk is een inspanningsverplichting. Een centrum kan niet gesanctioneerd worden als het kan motiveren dat het onmogelijk was om samenwerkingsprotocollen te sluiten omdat er geen aanbod is of omdat mogelijke partners geen samenwerking willen.

De centra die interculturele bemiddelaars tewerkstellen die afkomstig zijn uit de sector gezondheidszorg sluiten samenwerkingsprotocollen af met die voorzieningen die een beroep doen op deze interculturele bemiddelaars.

Het gaat om de interculturele bemiddelaars die nominatief opgenomen zijn in de bijlage bij de overeenkomst van 31 maart 1998 tussen de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaams Centrum Integratie Migranten inzake de interculturele bemiddeling in de gezondheidszorg.

De Vlaamse regering zal een lijst opstellen van de aanvaarde kwaliteitsindicatoren. Daarover kan eerst het advies van de Vlaamse Onderwijsraad en van de Vlaamse Gezondheidsraad worden ingewonnen.

Art. 98. Volgens dit artikel dient een centrum voor leerlingenbegeleiding voor de uitvoering van zijn kwaliteitsbeleid een kwaliteitsverantwoordelijke aan te wijzen, die over voldoende expertise beschikt. De kwaliteitsverantwoordelijke fungeert als aanspreekingspunt voor het kwaliteitsbeleid van het centrum. De Vlaamse regering kan bepalen wat onder "voldoende expertise" wordt verstaan. Het centrum kan aan de kwaliteitsverantwoordelijke een coördinatiefunctie zoals bedoeld in artikel 77 toekennen. Per personeelslid kan uiteraard slechts één extra-omkaderingsgewicht van 0,2 worden toegekend.

Art. 99. De inspectie van de centra gaat na of het kwaliteitsplan/handboek van een centrum voldoet aan de vereisten bedoeld in artikel 98.

Art. 100. Elk centrum dient de Vlaamse regering de gegevens ter beschikking te stellen die met zijn kwaliteitsbeleid, kwaliteitshandboek en kwaliteitsplan verband houden en die noodzakelijk zijn voor het toezicht op de naleving van de artikelen betreffende de kwaliteitszorg en van de in uitvoering ervan genomen besluiten. De registratie dient te verlopen op uniforme wijze, indien het thema's betreft die werden opgelegd door de Vlaamse regering. De regering legt de wijze van registreren vast, nadat de VGR en de VLOR hierover overeenkomstig artikel 97, §3 geadviseerd hebben.

Art. 101. De Vlaamse regering zal om de zes jaar een rapport voorleggen aan het Vlaams Parlement, waarin de evolutie van de kwaliteitszorg binnen de centra voor leerlingenbegeleiding aan de hand van kwaliteitsindicatoren wordt aangetoond.

Hoofdstuk XIII

Hoofdstuk XIII handelt over terugvorderingen, inhoudingen en sancties.

Terugvorderingen en inhoudingen zijn mogelijk, indien de verplichtingen niet worden nageleefd.

Aan de centra voor leerlingenbegeleiding wordt een grotere vrijheid en een grotere autonomie toegekend. De keuze van de overheid voor responsabilisering en deregulering kunnen oneigenlijk gebruik van de gelden (subsidies of financiering) tot gevolg hebben. Een strikte controle post factum is bijgevolg noodzakelijk. In dit hoofdstuk zijn ook strafbepalingen opgenomen.

Ten onrechte uitbetaalde gefinancierde bedragen of subsidies wordt teruggevorderd van het bestuur van het betrokken centrum voor leerlingenbegeleiding. Een ten onrechte uitbetaald salaris of salarisgedeelte wordt teruggevorderd van het betrokken personeelslid, tenzij het bestuur van het centrum verantwoordelijk is.

Art. 102. De Vlaamse regering zal de procedure voor de terugvordering van ten onrechte uitbetaalde gefinancierde bedragen of subsidies vastleggen, met inachtneming van de rechten van de verdediging.

Art. 103. Dit artikel bepaalt de verjaringstermijn van ten onrechte uitbetaalde financiering of subsidiëring.

Art. 104. Dit artikel bepaalt dat de regering de terugvorderingprocedure vastlegt. Als in de loop van de terugvorderingprocedure een bezwaar wordt ingediend, schort dit bezwaar tijdelijk de inning van de terugvordering op.

Art. 105. Misbruik bij de aanwending van subsidies of financiering leidt tot sancties. De sanctie bestaat uit de terugvordering van het ten onrechte uitbetaalde bedrag en kan bovendien uitgebreid worden tot de inhouding van maximum 10% van het werkingsbudget.

Art. 106. Naast misbruik van middelen kan ook het niet naleven van een aantal bepalingen aanleiding geven tot het opleggen van sancties. Het gaat om het meewerken aan verplichte opdrachten van het centrum, het houden van een boekhouding volgens de regels vastgesteld door de Vlaamse regering en het correct en tijdig insturen van door het departement gevraagde informatie.

Art. 107. De regering zal de nadere regels het terugvorderen, het vaststellen van overtredingen en omtrent het opleggen van administratieve sancties bepalen. Het is evident dat de procedure voldoende waarborgen biedt opdat de rechten van de verdediging worden gevrijwaard. Het horen van de betrokkenen is daarbij essentieel. De delegatie aan de regering m.b.t. sanctieregeling houdt dus enkel in dat aanvullende regelingen zullen uitgewerkt worden.

Art. 108. Directies die hun verplichtingen inzake algemene en gerichte consulten of inzake profylactische maatregelen niet nakomen worden strafrechtelijk vervolgd.

Art. 109. Dit artikel behoeft geen verdere commentaar.

Art. 110. Dit artikel is strikt genomen niet noodzakelijk, maar bevordert de leesbaarheid van dit decreet.

Hoofdstuk XIV

Hoofdstuk XIV stelt de wijzigings- en opheffingsbepalingen in.

Art. 111 tot en met artikel 114. passen de nieuwe benaming " centra voor leerlingenbegeleiding" aan in de wet van 29 mei 1959 tot wijziging van de bepalingen van de onderwijswetgeving.

Art. 112.

Art. 113.

Art.114. In dit artikel wordt voor scholen, niet voor de erkende vormingen, de verplichting ingeschreven om een beleidsplan of beleidscontract te sluiten met een centrum. Dit wil zeggen dat vanaf 1 september 2000 alle erkende scholen zullen begeleid worden door een centrum. Het verplichte karakter van een aantal CLB opdrachten maakt dit noodzakelijk.

Art. 115. Voor alle P.M.S.-centra worden de leerlingenaantallen en het omrekeningspercentage toegepast, op basis waarvan de scholen hun omkadering krijgen. Deze toepassing van het omrekeningspercentage is door het decreet van 15 december 1993 aan de P.M.S.-wet toegevoegd.

Het omrekeningspercentage is alleen van toepassing op het kleuteronderwijs en werd tot vóór het decreet basisonderwijs jaarlijks door de regering vastgelegd. Het was sinds 1993 telkens vastgelegd op 88,48 %.

Het omrekeningspercentage werd in het kleuteronderwijs ingevoerd omdat de tellingsdatum gewijzigd werd.

Voordien werd de omkadering berekend op de gemiddelde aanwezigheid van de kleuters in september, nu wordt het aantal inschrijvingen op 1 februari geteld. Het aantal inschrijvingen van de niet-leerplichtige kleuters is echter geen goede weergave van de werklust, omdat de kleuters niet altijd allemaal aanwezig zijn op school.

Daarom werd als correctie een omrekeningspercentage toegepast.

Om dezelfde reden werd het omrekeningspercentage ook toegepast voor de berekening van de P.M.S.-omkadering.

Na de invoering van het decreet basisonderwijs verdween de jaarlijkse vastlegging van het omrekeningspercentage. Om de berekening van de lestijden voor het kleuteronderwijs te vereenvoudigen, zit het omrekeningspercentage verwerkt in de schalen van de lestijden.

Het besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs legt deze schalen vast. Deze schalen zijn nog 88,48 % van die van het jaar ervoor.

Om een ingewikkelde verwijzing naar de reglementering in het basisonderwijs te vermijden, neemt het artikel zelf het omrekeningspercentage over.

Art. 116. Vanaf 1 september 1999 kunnen in het secundair onderwijs scholengemeenschappen worden opgericht. Eén van de voorwaarden voor de oprichting van zo'n scholengemeenschap, is dat zij met één PMS-centrum of één centrum voor leerlingenbegeleiding moet samenwerken. De centra voor leerlingenbegeleiding worden opgericht op 1 september 2000. Bijgevolg moeten de scholengemeenschappen in het schooljaar 1999-2000 nog kunnen samenwerken met één PMS-centrum. Het decreet van ... betreffende het onderwijs-IX, maakte al mogelijk dat PMS-centra samenwerkingsverbanden konden sluiten om beter te kunnen inspelen op de ontwikkelingen die zich vooral in het secundair onderwijs voordeden. Dit artikel stelt expliciet dat dergelijk samenwerkingsverband van PMS-centra voor de toepassing van artikel 71, 2°, van het decreet secundair onderwijs mag beschouwd worden als één PMS-centrum.

Art. 117. Omdat de werkgebieden van de PMS-centra op dit ogenblik in het geheel niet afgestemd zijn op de te vormen scholengemeenschappen, moet het mogelijk zijn, dat een PMS-centrum, zonder een samenwerkingsverband aan te gaan, samenwerkingsprotocollen sluit met andere PMS-centra. Alleen werken met samenwerkingsverbanden, waarbij de centra in hun geheel toetreden tot een samenwerkingsverband, zou leiden tot samenwerkingsverbanden van te grote omvang (meer dan vijf PMS-centra, met samen 4 of 5 scholengemeenschappen). Via samenwerkingsprotocollen wordt dit probleem tijdelijk opgelost. Deze maatregel geldt, gelet op de oprichting van de centra voor leerlingenbegeleiding, slechts voor één schooljaar.

Art. 118 tot en met 157. De decreten rechtspositieregeling van zowel het gemeenschapsonderwijs als van het gesubsidieerd onderwijs worden afgestemd op de nieuwe situatie binnen de centra voor leerlingenbegeleiding. Er wordt gestreefd naar een zo groot mogelijke afstemming op de rechtspositie van toepassing op het secundair onderwijs. Dit geldt voor:
het mandaat van directeur

de tijdelijke aanstellingen van doorlopende duur
functiebeschrijving en evaluatie
Daarnaast wordt er ook voor gezorgd dat de integratie van het MST-personeel en de gesubsidieerde contractuelen vlot kan verlopen.

Art. 158. Dit artikel behoeft geen verdere commentaar.

Art. 159. Dit artikel behoeft geen verdere commentaar

Art. 160. Dit artikel bepaalt waarvoor de inspectie van de centra voor leerlingenbegeleiding bevoegd is en stelt visitatiecommissies in. In de visitatiecommissie wordt één personeelslid van de administratie gezondheidszorg opgenomen. De verdere samenstelling van deze visitatiecommissie wordt toevertrouwd aan de regering. Wel dient de multidisciplinariteit gewaarborgd te zijn.

Bij de doorlichting die door de visitatiecommissie wordt uitgevoerd, worden de scholen die het centrum begeleidt betrokken. Zij worden ook geïnformeerd over de bevindingen van de visitatiecommissie met betrekking tot de realisatie van het beleidsplan of -contract dat de school heeft gesloten met het centrum. Vanuit de onderwijsinspectie wordt een omgekeerde informatiestroom gerealiseerd. Het verslag van de doorlichting wordt evenwel niet aan de scholen en evenmin aan de onderwijsinspectie bezorgd.

Art. 161. Dit artikel behoeft geen verdere commentaar.

Art. 162. Dit artikel behoeft geen verdere commentaar.

Art. 163. Dit artikel behoeft geen verdere commentaar.

Art. 164. Dit artikel behoeft geen verdere commentaar.

Art. 165. Dit artikel behoeft geen verdere commentaar.

Art. 166. Dit artikel behoeft geen verdere commentaar.

Art. 167. Dit artikel stelt dat inrichtende machten van de gesubsidieerde scholen over het beleidscontract of beleidsplan overleg dienen te plegen. Op die manier worden de ouders betrokken bij de werking van het centrum. In het gemeenschapsonderwijs wordt de betrokkenheid van de ouders via het bijzonder decreet geregeld.

Art. 168. Dit artikel behoeft geen verdere commentaar.

Art. 169. Dit artikel zorgt ervoor dat voor basisscholen het hebben van een beleidsplan of beleidscontract met een centrum, een erkenningsvoorwaarde wordt.

Art. 170 tot en met 173. Dit artikel behoeft geen verdere commentaar.

Hoofdstuk XV

Art. 174. Dit artikel heft de huidige basisreglementering voor de PMS- en MST-sector op. Tegelijk wordt gesteld dat uitvoeringsbesluiten genomen krachtens deze wetten/decreten van toepassing blijven tot zij vervangen worden door uitvoeringsbesluiten ter uitvoering van het decreet betreffende de centra voor leerlingenbegeleiding. Dergelijke regeling veronderstelt dat de regering erover waakt dat geen tegenstrijdige reglementering ontstaat en dat zij de bestaande (tegenstrijdige) bepalingen tijdig opheft. Bij betwisting zal hoe dan ook het decreet CLB voorrang krijgen (hogere rechtsregel en recenter van datum).

Hoofdstuk XVI

De overgangsmaatregelen uit dit hoofdstuk moeten toelaten dat de omvorming van PMS en MST naar CLB zo vlot mogelijk verloopt.

Om de slaagkansen van de integratie van PMS en MST in de nieuwe centra voor leerlingenbegeleiding te bevorderen moeten o.m. volgende voorwaarden vervuld zijn:

het personeel heeft een maximale garantie op behoud van tewerkstelling;

bij het toewijzen van de betrekkingen in de CLB's worden de personeelsleden uit de twee sectoren op gelijke voet behandeld;

er komt een inhaaloperatie inzake benoemingen voor MST-personeel GESCO - personeel (administratief personeel en interculturele medewerkers) wordt geregulariseerd en opgenomen in de organieke omkadering, en dit met ingang van 1 september 1999.

Art. 175. Dit artikel behoeft geen verdere commentaar.

Art. 176. Dit artikel rangschikt naargelang de MST-equipe ingericht wordt door een openbaar bestuur of door een privaatrechtelijke rechtspersoon, de MST-equipe in een onderwijsnet van het gesubsidieerd officieel onderwijs of in een onderwijsnet van het gesubsidieerd vrij onderwijs.

Art. 177. Eénmalig en in afwijking van artikel 68 dat de programmatiernorm vaststelt, wordt een oprichtingsnorm van 12.000 gewogen leerlingen in de begeleide scholen gesteld voor centra die uiterlijk op 1 september 2000 worden opgericht voor rechtspersonen die een aanwijsbare juridische band hebben met een bestaand PMS-centrum of een MST-equipe.

Art. 178. Een centrum kan door een bestuur vanaf 1 september 1999 worden opgericht en dit bestuur kan met een of meer scholen een voorlopige overeenkomst sluiten. Op die manier kan men voor de feitelijke opstart van de centra op 1 september 2000, de hele implementatie voorbereiden. Deze voorlopige overeenkomsten hebben voor drie schooljaren (1/9/2000 – 31/8/2003) de waarde van een beleidsplan of beleidscontract. De voorlopige overeenkomsten geven de centra de tijd om in overleg de beleidsplannen of -contracten op te stellen. Bij de start zullen dergelijke voorlopige overeenkomst weinig concrete afspraken bevatten. Het is wel bedoeling dat tijdens de eerste periode van drie jaar de overeenkomst inhoudelijk steeds meer de vorm aannemen van een volwaardig beleidsplan of beleidscontract zoals bedoeld in artikel 39 van dit decreet.

Art. 179. Dit artikel behoeft geen verdere commentaar.

Art. 180. Om een vlotte overgang van PMS en MST naar CLB mogelijk te maken, is het noodzakelijk dat bij de start gewerkt wordt met gegevens van 1 februari 1999 en niet van 1 februari 2000. Dit biedt de centra meer tijd om zich te reorganiseren bij de start van de CLB's.

Art. 181. Dit artikel behoeft geen verdere commentaar.

Art. 182. Dit artikel stelt een concordantie in tussen de ambten en functies die op 31 augustus 2000 worden uitgeoefend en de overeenstemmende ambten op 1 september 2000. Vast benoemde directeurs worden geconcordeerd naar het ambt van psycho-pedagogisch consulent.

Naast de organieke ambten en functies in MST en PMS worden ook de interculturele medewerkers (PMS) en interculturele bemiddelaars (MST) geconcordeerd. Ook de personen die in uitvoering van de sociale maribel (koninklijk besluit van 5 februari 1997 houdende maatregelen met het oog op de bevordering van de tewerkstelling in de non-profit sector) worden opgenomen in de concordantietabel.

Met personeelsleden belast met verpleegkundige taken worden ook die personen bedoeld die op 31 augustus 2000 als dusdanig erkend waren in een equipe medisch schooltoezicht en houder zijn van het brevet bekomen overeenkomstig het koninklijk besluit van 9 juli 1960, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 13 augustus 1962, 3 april 1979, 16 mei 1980 en 13 september 1982 houdende vaststelling van de voorwaarden waaronder het brevet van verpleger of verpleegster wordt toegekend en van de beroepsuitoefening.

Art. 183. Dit artikel voorziet in een overgangsregeling voor de toegang tot het ambt van consulent, psycho-pedagogisch werker en paramedisch werker.

Het ambt van paramedisch werker kan tot 31 augustus 2003 enkel uitgeoefend worden door verpleegkundigen. Pas vanaf september 2003 kunnen ook ander paramedische beroepen zoals gedefinieerd in artikel 2 toegang krijgen tot de personeelsformatie van een centrum.

Tot 2003 kunnen enkel psycho-pedagogische werkers die op 31 augustus 2000 benoemd of aangesteld waren in een PMS-centrum als werkleider voor informatie en documentatie of als psycho-pedagogisch werker het ambt van psycho-pedagogisch werker innemen. Daarna is het ambt toegankelijk voor alle personen die aan de diplomavereisten voldoen.

Het ambt van consulent kan pas vanaf 2003 worden opgenomen.

Dit artikel legt de basis voor een maximaal behoud van de tewerkstelling van de huidige personeelsleden.

Art. 184. Het aanstellen van nieuwe directeurs wordt in de aanvangsperiode niet aangemoedigd omwille van de financiële consequenties.

Art. 185. Aan directeurs die geen erkende opleiding in leiding geven hebben gevolgd (cfr. artikel 97) wordt de kans geboden om in een periode van drie jaar de vereiste opleiding te volgen.

Art. 186. Een aantal GESCO's uit de conventie 8285 worden vanaf 1 september 1999 organiek. Zij worden aangesteld in het ambt van opsteller of van interculturele medewerker en worden statutair gelijkgeschakeld met het overige CLB-personeel. Dit artikel biedt het betrokken personeel garanties op een heraanstelling in september 1999.

Art. 187. Vanaf september 2000 worden 24 klerken uit centra van het gemeenschapsonderwijs als boventallig beschouwd. Bij de start gaat het om 16,8 extra omkaderingsgewichten. Naarmate de betrokken klerken uit dienst gaan door pensionering, vermindert het contingent van boventallige klerken. De vrijgekomen omkaderingsgewichten worden op dat ogenblik bij de lineaire te verdelen omkadering gevoegd. De betrokken klerken kunnen onder bepaalde omstandigheden tijdelijk worden vervangen. Hierbij wordt verwezen naar de regeling voor de boventallige rekenplichtigen in het basisonderwijs (omzendbrief van 19 november 1997).

Art. 188. Teneinde personeel uit PMS en MST te kunnen overdragen naar de centra zal de regering criteria uitwerken. Leidraad hierbij is een gelijke behandeling van het PMS - en MST- personeel. Dit veronderstelt dat zal moeten afgeweken worden van de bestaande regels inzake terbeschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking, reffectatie en wedertewerkstelling, voorrangsregels voor tijdelijken en mutatie. Hierbij moet ook aandacht gaan naar de "technische" Gesco's.

De overdrachtsregeling kan maatregelen bevatten die afwijken van de huidige regels inzake reffectatie en wedertewerkstelling. Er worden uitdrukkelijk openingen gemaakt naar pistes als:

Een tijdelijke uitbreiding van de stuurgroep of de permanente ondersteuningscellen

De tijdelijke opvang van structureel boventalligen in projecten

Dit alles moet leiden tot een zo vlot mogelijke overgang en implementatie.

Art. 189. De overdrachten worden toevertrouwd aan een overdrachtscommissie. Per net wordt één commissie opgericht. Daarnaast kan één overkoepelende commissie worden opgericht.

Deze commissies zijn paritair samengesteld: centrumbesturen en vakverenigingen.

Art. 190. Dit artikel regelt de statutaire toestand van de personeelsleden van de MST-equipen met ingang van 1 september 2000. Onder bepaalde voorwaarden kunnen deze personeelsleden op 1 januari 2001 worden vastbenoemd.

Art. 191. Dit artikel regelt de toekenning van de passende salarisschaal aan personeelsleden. De overgang van PMS naar CLB mag niet leiden tot een lager salaris voor vastbenoemde personeelsleden.

Om te verhinderen dat personeelsleden van de centra van het Gemeenschapsonderwijs die tot de proeftijd zijn toegelaten uiterlijk op 1 januari 2000 hun proeftijd niet kunnen voleindigen met een vaste benoeming, wordt de proeftijd van deze personeelsleden ingekort. Voor het overige blijven alle regels m.b.t. de proeftijd gelden.

Art. 192. Dit artikel regelt het behoud van de geldelijke anciënniteit van de personeelsleden die naar de nieuwe centra worden overgedragen op 1 september 2000.

Art. 193. Dit artikel stelt een overgangsregeling in voor deeltijdse personeelsleden en voorziet hierin overleg met het betrokken personeelslid.

Art. 194. Daar in het medisch schooltoezicht de tewerkstelling zeer gefractioneerd is, is het noodzakelijk dat er in een overgangsfase tijdelijk (tot 31 augustus 2003) kan afgeweken worden van de norm om minimaal 50% te presteren

Art. 195. Dit artikel regelt de aanvullende vergoeding en andere werkgeversbijdragen betreffende de toekenning van werkloosheidsuitkeringen in geval van conventioneel brugpensioen.

Art. 196. Dit artikel stelt de voorwaarden vast onder dewelke ambtenaren van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap die op 31 augustus 1999 als arts, hoofddeskundige of deskundige belast zijn met de inspectie van de equipen voor medisch schooltoezicht, op 1 september 2000 deel kunnen uitmaken van de inspectie van de centra.

Indien meer dan één kandidaat zich aanbiedt, stelt de Vlaamse regering een commissie samen en leggen de kandidaten een mondelinge en schriftelijke proef af.

Art. 197. Dit artikel regelt de vereffening het saldo van de werkingsbudget voor het schooljaar 1999-2000.

Art. 198. Dit artikel stelt tot uiterlijk 31 augustus 2003 een overgangperiode in voor de betaling van zelfstandige artsen ten laste van het werkingsbudget van het centrum. De regering bepaalt hiervoor de modaliteiten.

Art. 199. Teneinde de overgang van PMS-centra en MST-equipen naar een gebundeld en volwaardig centrum voor leerlingenbegeleiding vlot te laten verlopen en dit veranderingstraject procesmatig te ondersteunen, wordt een tijdelijke stuurgroep opgericht. De tijdelijke stuurgroep wordt opgeheven op 31 augustus 2003. Daarna worden de omkaderingsgewichten toegevoegd aan de permanente ondersteuningscellen of de pedagogische begeleidingsdiensten.

Art. 200. Dit artikel regelt de samenstelling van de permanente leden van de stuurgroep. Deze leden zullen samen met de ministers bevoegd voor onderwijs en gezondheidszorg, of hun afgevaardigden, regelmatig overleg plegen over de implementatie van het decreet. Ook afgevaardigden van de vakverenigingen worden hierbij betrokken.

Art. 201. Dit artikel stelt de opdracht van de stuurgroep vast.

Art. 202. Dit artikel breidt de vaste leden van de stuurgroep uit met 10 personeelsleden, bepaalt wie hen voordraagt en omschrijft hun coördinerende opdracht.

Art. 203. De regering dient de nadere regels met betrekking tot de stuurgroep te bepalen.

Art. 205. Dit artikel voorziet in een externe ondersteuning van de stuurgroep.

Hoofdstuk XVII

Art. 205. Dit artikel regelt de inwerkingtreding van de artikelen van het decreet.